

## **Wet maatschappelijke ondersteuning 2015**

### **Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018**

*december 2017*

---

## Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018

### *Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen*

#### **Artikel 1 - Begripsbepalingen**

In het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018 wordt verstaan onder:

1. a college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sluis;
- b wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- c Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- d AWBZ: Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten;
- e WLZ: Wet langdurige zorg;
- f maatwerkvoorziening: een voorziening die individueel wordt aangeboden bestaande uit een verstrekking in de vorm van een voorziening zoals aangeduid onder i t/m m, indien een voorliggende voorziening geen adequate oplossing biedt
- g algemene voorziening: een voorziening die wordt geleverd op basis van directe beschikbaarheid, een beperkte toegangsbeoordeling en die een snelle, regelarme en adequate oplossing biedt voor de beperkingen die een persoon ondervindt;
- h voorliggende voorziening: algemene (gebruikelijke) voorziening of een andere voorziening waarmee aan de hulpvraag wordt tegemoetgekomen;
- i huishoudelijke voorziening: een voorziening ter ondersteuning bij of ter overname van activiteiten op het gebied van het verzorgen van het huishouden van een persoon dan wel de leefeenheid waartoe een persoon behoort;
- j rolstoelvoorziening: een voorziening die de aanvrager in staat stelt zich in en om de woning te verplaatsen en waarvan het rijden de primaire functie is;
- k woonvoorziening: een voorziening, niet zijnde een huishoudelijke voorziening of een rolstoelvoorziening, die de aanvrager in staat stelt tot het normale gebruik van de woning;
- l vervoersvoorziening: een voorziening die de aanvrager in staat stelt zich lokaal te verplaatsen per vervoermiddel;
- m begeleidingsvoorziening: een voorziening die de aanvrager in staat stelt zijn zelfredzaamheid te verbeteren;
- n algemeen gebruikelijk: hetgeen naar in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen voor personen als de cliënt of mantelzorger als gangbaar bezit of gangbare uitgaven wordt aangemerkt;
- o gebruikelijke hulp: hulp die naar algemeen aanvaarde opvattingen in redelijk mag worden verwacht van de echtgenoot, ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten;
- p PGB: persoonsgebonden budget;
- q budgethouder: een persoon aan wie ingevolge deze verordening een PGB is toegekend en die aan het college verantwoording over de besteding van het PGB verschuldigd is;
- r budgetperiode: periode waarvoor een PGB wordt verleend;

- 
- s inkomen: het inkomen zoals bedoeld in artikel 1.1. van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015;
- t bijdrage: een bij de verlening van een maatvoorziening in natura of in de vorm van een PGB voor rekening van de cliënt komende financiële bijdrage;
- u cliënt: persoon die gebruik maakt van een algemene voorziening of aan wie een maatwerkvoorziening of persoonsgebonden budget is verstrekt of door of namens wie een melding is gedaan
- v mantelzorger: een persoon die mantelzorg, als bedoeld in artikel 1.1.1. van de wet verleend;
- w woonplaats: woonplaats als bedoeld in artikel 10, lid 1 en artikel 11 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek;
- x woning: een woning, waaronder tevens wordt verstaan een woonwagen of een woonschip, voor permanente bewoning bestemd en geschikt en waarbij geen wezenlijke woonfuncties, zoals woon- en slaapruijnte, was- en kookgelegenheid en toilet met andere woningen worden gedeeld;
- y gemeenschappelijke ruimte: gedeelte(n) van een woongebouw, niet behorende tot de onderscheiden woningen, bestemd en noodzakelijk om de woning van de cliënt vanaf de toegang tot de woning te bereiken;
- z woonwagen: een voor bewoning bestemd gebouw dat is geplaatst op een standplaats en dat in zijn geheel of in delen kan worden verplaatst;
- aa standplaats: een kavel binnen de gemeente Sluis, bestemd voor het plaatsen van een woonwagen, waarop voorzieningen aanwezig zijn die op het leidingnet van de openbare nutsbedrijven, andere instellingen of van gemeenten kunnen worden aangesloten;
- ab woonschip: elk vaartuig dat uitsluitend of in hoofdzaak wordt gebezigd als, of te oordelen naar zijn constructie of inrichting uitsluitend of in hoofdzaak bestemd is tot dag- of nachtverblijf van een of meer personen;
- ac ligplaats: een door de gemeente aangewezen ligplaats welke door een woonschip wordt ingenomen.
- ad zelfredzaamheid: in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden.
- ae beschermd wonen: wonen in accommodatie van een instelling met daarbij behorende toezicht en begeleiding, gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie, het psychisch en psychosociaal functioneren, stabilisatie van een psychiatrisch ziektebeeld en het voorkomen van verwaarlozing of maatschappelijke overlast of het afwenden van gevaar voor de aanvrager (client) of anderen;
- af (maatschappelijke) opvang: het bieden van onderdak en begeleiding aan personen die de thuissituatie hebben verlaten, al dan niet in verband met risico's voor hun veiligheid als gevolg van huiselijk geweld en niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving.
- ag cliëntondersteuning: onafhankelijke ondersteuning met informatie, advies en algemene ondersteuning die bijdraagt aan het versterken van de zelfredzaamheid en participatie en het verkrijgen van een zo integraal mogelijke dienstverlening op het gebied van maatschappelijke ondersteuning, preventieve zorg, zorg, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen.
- ah kortdurende hulpverlening: kortdurende hulpverlening, maximaal 6 maanden, vanuit de gemeentelijke basisvoorziening.

2. Waar in dit Besluit verwezen wordt naar de verordening wordt daarmee bedoeld de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018.
3. Alle begrippen die in dit besluit worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de wet, de verordening en de Algemene wet bestuursrecht.

## **Hoofdstuk 2 - Procedure (maatwerk)voorziening**

### **Artikel 2- Melding**

1. Een ondersteuningsvraag kan door of namens de cliënt worden gedaan. De melding is vormvrij.
2. Voor een schriftelijke melding is er een standaard meldingsformulier beschikbaar
3. Bij een schriftelijke melding wordt er binnen vijf werkdagen contact met de melder opgenomen.
4. Indien er na het contact nog een vraag voor ondersteuning is, wordt de melding geregistreerd en ontvangt de melder een bevestiging van zijn melding;
5. In de bevestiging wordt de cliënt:
  - a. geïnformeerd over de vervolgstappen;
  - b. Indien van toepassing geïnformeerd over de datum en tijdstip van het huisbezoek;
  - c. gewezen op de mogelijkheid tot cliëntondersteuning, zoals bedoeld in artikel 2.2.4 van de Wet en artikel 3 van dit Besluit.
6. Indien een cliënt al een voorziening voor ondersteuning op grond van de Wmo ontvangt, dan kan hij gebruik maken van een verkort aanvraagformulier in plaats van een melding te doen.
7. In spoedeisende gevallen als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet treft het college na de melding onverwijld een tijdelijke maatwerkvoorziening in afwachting van de uitkomst van het onderzoek.

### **Artikel 3 - Cliëntondersteuning**

1. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen een beroep kunnen doen op kostenloze cliëntondersteuning, waarbij het belang van de cliënt uitgangspunt is.
2. Het college wijst de cliënt voor het onderzoek, bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet, op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis cliëntondersteuning.

### **Artikel 4 - Vooronderzoek**

1. Het college verzamelt alle voor het onderzoek, bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet, van belang zijnde en toegankelijke gegevens over de cliënt en zijn situatie en maakt zo spoedig mogelijk met hem een afspraak voor een gesprek.
2. Voor of tijdens het gesprek verschaft de cliënt het college alle overige gegevens en bescheiden die naar het oordeel van het college voor het onderzoek nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen. Cliënt overlegt in ieder geval een identificatiedocument als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht ter inzage. Door het college wordt vastgelegd op welke manier identificatie heeft plaatsgevonden met vermelding van soort ID-bewijs, nummer en geldigheid .

3. Als de cliënt genoegzaam bekend is bij de gemeente, kan het college in overeenstemming met de cliënt afzien van een vooronderzoek als bedoeld in het eerste en tweede lid.
4. Het college brengt de cliënt op de hoogte van de mogelijkheid om een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet op te stellen en stelt hem gedurende zeven dagen na de melding in de gelegenheid het plan te overhandigen.

## Artikel 5 - Gesprek

1. Het college onderzoekt in een gesprek tussen deskundigen en de degene door of namens wie de melding is gedaan, dan wel diens vertegenwoordiger en waar mogelijk met de mantelzorger of mantelzorgers en desgewenst familie, zo spoedig mogelijk en voor zover nodig:
  - a. De behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de cliënt;
  - b. Het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning;
  - c. De mogelijkheden om op eigen kracht of met gebruikelijke hulp of algemeen gebruikelijke voorzieningen zijn zelfredzaamheid of zijn participatie te handhaven of te verbeteren, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
  - d. De mogelijkheden om met mantelzorg of hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
  - e. De behoefte aan maatregelen ter ondersteuning van de mantelzorger van de cliënt;
  - f. De mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening, zoals opgenomen in het beleidsplan, bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, of door het verrichten van maatschappelijk nuttige activiteiten te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of de mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening te voorzien in zijn behoefte aan beschermd wonen of opvang.
  - g. De mogelijkheden om door middel van voorliggende voorzieningen of door samen met zorgverzekeraars en zorgaanbieders als bedoeld in de Zorgverzekeringswet en andere partijen op het gebied van publieke gezondheid, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen, te voorzien in de behoefte aan maatschappelijke ondersteuning;
  - h. De mogelijkheid om een maatwerkvoorziening te verstrekken;
  - i. Welke bijdragen in de kosten de cliënt met toepassing van het bepaalde bij of krachtens artikel 2.1.4 van de wet verschuldigd zal zijn, en
  - j. De mogelijkheden om te kiezen voor de verstrekking van een PGB, waarbij de cliënt in begrijpelijke bewoordingen wordt ingelicht over de gevolgen van die keuze. En geacht wordt de administratie behorend bij het pgb in eigen beheer te kunnen verzorgen
2. Als de cliënt een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2 van dit Besluit aan het college heeft overhandigd, betreft het college dat plan bij het onderzoek, bedoeld in het eerste lid. Het plan kan ingediend worden namens de cliënt door de cliëntondersteuner of door de leverancier van de voorziening.
3. Het college informeert de cliënt over de gang van zaken bij het gesprek, diens rechten en plichten en de vervolgpprocedure en vraagt de cliënt toestemming om zijn persoonsgegevens te verwerken.

- 
4. Als de hulpvraag genoegzaam bekend is, kan het college onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet, in overleg met de cliënt, afzien van een gesprek.

#### **Artikel 6 - Verslag**

1. Het college zorgt voor schriftelijke vastlegging van het onderzoek.
2. Uiterlijk na 6 weken na de melding verstrekt het college aan de cliënt, dan wel diens vertegenwoordiger, een verslag van de uitkomsten van het onderzoek.
3. Dit verslag kan de vorm hebben van een ondersteuningsplan.
4. De cliënt tekent het verslag voor gezien of akkoord en zorgt ervoor dat een getekend exemplaar binnen 10 werkdagen wordt geretourneerd aan de contactpersoon waarmee hij het gesprek heeft gehad.
5. Indien de cliënt tekent voor gezien, kan hij daarbij tevens aangeven wat de reden is waarom hij niet akkoord is.
6. Als de cliënt van mening is dat hij in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening, dan kan hij dit aangeven op het door hem ondertekende verslag.

#### **Artikel 7 - Aanvraag**

1. Een cliënt of zijn gemachtigde of vertegenwoordiger kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen door middel van een door het college vastgesteld aanvraagformulier.
2. Indien een cliënt al een voorziening voor ondersteuning op grond van de Wmo ontvangt, dan kan hij ook gebruik maken van een verkort aanvraagformulier.
3. Een (verkort)aanvraagformulier kan alleen in behandeling worden genomen als deze is ondertekend.
4. Het college kan een door de cliënt ondertekend verslag van het onderzoek aanmerken als aanvraag.

#### **Artikel 8 - Criteria voor een maatwerkvoorziening**

1. Het college neemt het onderzoek en het verslag als uitgangspunt voor de beoordeling van een aanvraag om een maatwerkvoorziening.
2. Een cliënt komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening:
  - a. Ter compensatie van de beperkingen in de zelfredzaamheid of participatie die de cliënt ondervindt, voor zover de cliënt deze beperkingen naar het oordeel van het college niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk dan wel met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 5 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven, en
  - b. Ter compensatie van de problemen, bij het zich handhaven in de samenleving, van de cliënt met psychische of psychosociale problemen, en de cliënt die de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, voor zover de cliënt deze problemen naar het oordeel van het college niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn

- wordt sociale netwerk dan wel met gebruikmaking van algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 5 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het voorzien in de behoefte van de cliënt aan beschermd wonen of opvang en aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat gesteld zo zich snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving.
3. Als het college van oordeel is dat een cliënt zijn hulpvraag redelijkerwijs van tevoren had kunnen voorzien en met zijn beslissing had kunnen voorkomen, kan het college besluiten dat de cliënt niet in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening met betrekking tot zelfredzaamheid of participatie
  4. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het college verstrekte voorziening, wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte voorziening technisch is afgeschreven,
    - a. Tenzij de eerder verstrekte voorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen;
    - b. Tenzij de cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoetkomt in de veroorzaakte kosten, of
    - c. Als de eerder verstrekte voorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de cliënt aan maatschappelijke ondersteuning.
  5. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is, verstrekt het college de goedkoopst adequate compenserende voorziening.
  6. Als de aanvraag betrekking heeft op kosten die de cliënt voor de melding, aanvraag of besluit heeft gemaakt en niet meer is na te gaan of de maatwerkvoorziening noodzakelijk is en als goedkoopst adequaat aan te merken valt, kan het college besluiten dat cliënt niet in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening.

### **Artikel 9 - Advisering**

1. Het college kan een door hem daartoe aangewezen adviesinstantie om advies vragen als het dit van belang acht voor de beoordeling van de aanvraag om een maatwerkvoorziening.
2. Cliënt is verplicht om hieraan medewerking te verlenen.

### **Artikel 10 - Protocollen, indicatiewijzer**

1. Met behulp van de Zelfredzaamheids-matrix kan een beoordeling van de situatie van de cliënt op de verschillende levensdomeinen worden gemaakt.
2. Bij het beoordelen en vaststellen van een aanvraag om een huishoudelijke voorziening wordt gebruik gemaakt van het Protocol Gebruikelijke Zorg CIZ en het Protocol Indicatiestelling Voorziening Huishoudelijke Zorg Gemeente Sluis 2016.
3. Bij het beoordelen en vaststellen van een aanvraag om een begeleidingsvoorziening wordt gebruik gemaakt van het Protocol Gebruikelijke Zorg CIZ, het gestelde in de actuele CIZ indicatiewijzer, de notitie Maatwerkvoorziening Begeleiding gemeente Sluis en de Richtlijn indicatiestelling begeleiding gemeente Sluis.
4. De genoemde protocollen dienen als richtlijn c.q. kader en zijn derhalve niet bindend. De omvang van de ondersteuning is namelijk te allen tijde afhankelijk van de individuele situatie van de cliënt (maatwerk).



---

## **Artikel 11 - Beschikking**

1. In de beschikking tot verstrekking van een maatwerkvoorziening wordt, in ieder geval, aangegeven, of deze als voorziening in natura, of als PGB wordt verstrekt en wordt, tevens, aangegeven hoe bezwaar tegen de beschikking kan worden gemaakt.
2. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in natura wordt in de beschikking of in ieder geval vastgelegd:
  - a. Welke de te verstrekken voorziening is en wat het beoogde resultaat daarvan is;
  - b. Wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
  - c. Hoe de voorziening wordt verstrekt, en indien van toepassing, en
  - d. Welke andere voorzieningen relevant zijn of kunnen zijn.
3. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in de vorm van een PGB wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
  - a. Voor welk resultaat het PGB kan worden aangewend;
  - b. Welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het PGB;
  - c. Wat de hoogte van het PGB is en hoe hiertoe is gekomen;
  - d. Wat de duur is van de verstrekking waarvoor het PGB is bedoeld, en
  - e. De wijze van verantwoording van de besteding van het PGB.
4. Het te bereiken resultaat van de maatwerkvoorziening kan ook in het ondersteuningsplan worden vastgelegd en als bijlage bij de beschikking worden toegevoegd.
5. Als sprake is van een te betalen bijdrage wordt de cliënt daarover in de beschikking geïnformeerd.

## ***Hoofdstuk 3 - Vorm en bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen***

### **Artikel 12 - Vorm van voorzieningen**

Voorzieningen worden verstrekt als algemene voorzieningen en/of maatwerkvoorzieningen.

### **Artikel 13 - Vorm van maatwerkvoorzieningen**

1. Maatwerkvoorzieningen worden in principe verstrekt in natura, tenzij de cliënt gemotiveerd verzoekt om een Persoonsgebonden budget.
2. Maatwerkvoorzieningen in natura worden verstrekt in bruikleen of in eigendom

### **Artikel 14 - Regels voor een persoonsgebonden budget (PGB)**

De voorwaarden, waaraan voldaan moet zijn om voor een persoonsgebonden budget in aanmerking te komen, zijn:

1. Het college acht de aanvrager van een PGB in staat, de aan het PGB gebonden taken, zoals het sluiten van overeenkomsten en het aansturen en aanspreken van gecontracteerde hulpverlener op zijn verplichtingen, op een verantwoorde wijze uit te voeren; en
2. De aanvrager zich gemotiveerd op het standpunt stelt dat het door het college gecontracteerde aanbod niet passend is op zijn specifieke situatie; en



3. Naar het oordeel van het college dient gewaarborgd dat de diensten en hulpmiddelen waarvoor het PGB beschikbaar wordt gesteld van goede kwaliteit zijn.
4. Onverminderd artikel 2.3.6, tweede en vijfde lid, van de wet verstrekt het college geen PGB voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt en niet meer is na te gaan of de ingekochte voorziening noodzakelijk was.
5. Het PGB mag worden aangewend voor een eenmalige uitkering, feestdagenuitkering, reiskosten zorgverlener.
6. Het PGB mag niet worden aangewend voor bemiddelingskosten en administratiekosten.
7. Budgethouders zijn vrij om te kiezen tussen vast maandloon, declaratie of factuur.

### **Artikel 15 - Betaalbaar stellen van het persoonsgebonden budget**

Het college zorgt voor maandelijkse bevoorschotting van de Sociale Verzekeringsbank (SVB) zodat laatstgenoemde tijdig tot uitbetaling van de periodieke voorzieningen in de vorm van PGB kan overgaan, alsmede indien van toepassing het hiermee verbonden budgetbeheer (trekkingsrecht).

### **Artikel 16 - Verantwoording persoonsgebonden budget**

1. Het college is verantwoordelijk voor de (zorg)inhoudelijke toetsing van de PGB overeenkomsten tussen cliënt en zorg- c.q. dienstverlener, conform het gestelde in artikel 14 van dit Besluit en artikel 2.3.6. van de Wet.
2. De SVB is verantwoordelijk voor het betaalproces en de arbeidsrechtelijke toetsing van deze PGB overeenkomsten. Nadat de overeenkomst en vervolgens de declaratie(s) zijn goedgekeurd door de SVB, zal deze namens de cliënt betalingen verrichten aan de zorg- c.q. dienstverlener.
3. De SVB verzorgt voor het college real-time inzicht in de bestedingen van de PGB's. Met het trekkingsrecht worden alleen betalingen aan zorg c.q. dienstverleners verricht waarover vooraf overeenstemming is tussen cliënt en het college. Niet bestede PGB bedragen worden teruggestort door de SVB naar het college.

### **Artikel 17 - Financiële tegemoetkoming**

Naast een maatwerkvoorziening bestaat op grond van artikel 2.1.7. van de Wet en artikel 14 van de Verordening de mogelijkheid een financiële tegemoetkoming te verstrekken.

### **Artikel 18 - Bijdrage in de kosten van algemene voorzieningen**

Voor de algemene voorziening Travalje Subiet is geen eigen bijdrage verschuldigd.

### **Artikel 19 - Bijdrage in de kosten van een maatwerkvoorziening**

Ter uitvoering van het bepaalde in de Verordening in artikel 7 en het bepaalde in de Wet in artikel 2.1.4, eerste lid, onderdeel b, en artikel 2.1.5, bedraagt de verschuldigde bijdrage in de kosten dan wel het totaal van de verschuldigde bijdragen in de kosten:

1. a. Voor de ongehuwde persoon die de pensioengerechtigde leeftijd, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de Algemene Ouderdomswet, nog niet heeft bereikt € 17,60 per bijdrageperiode, met dien verstande dat indien zijn bijdrageplichtig

- 
- inkomen meer bedraagt dan € 22.873 het bedrag van € 17,60 wordt verhoogd met een dertiende deel van 12,5% van het verschil tussen dat inkomen en € 22.873;
- b. Voor de ongehuwde die de pensioengerechtigde leeftijd, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de Algemene Ouderdomswet, heeft bereikt € 17,60 per bijdrageperiode, met dien verstande dat indien zijn bijdrageplichtig inkomen meer bedraagt dan € 17.474 het bedrag van € 17,60 wordt verhoogd met een dertiende deel van 12,5% van het verschil tussen dat inkomen en € 17.474;
  - c. Voor de gehuwde personen, indien een van beide de pensioengerechtigde leeftijd, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de Algemene Ouderdomswet, nog niet heeft bereikt of beiden die leeftijd nog niet hebben bereikt € 0,00 per bijdrageperiode, met dien verstande dat indien hun gezamenlijke bijdrageplichtig inkomen meer bedraagt dan € 35.175 het bedrag van € 0,00 wordt verhoogd met een dertiende deel van 12,5% van het verschil tussen dat gezamenlijke inkomen en € 35.175;
  - d. Voor de gehuwde personen die beiden de pensioengerechtigde leeftijd, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de Algemene Ouderdomswet, hebben bereikt € 17,60 per bijdrageperiode, met dien verstande dat indien hun gezamenlijke bijdrageplichtig inkomen meer bedraagt dan € 24.128 het bedrag van € 17,60 wordt verhoogd met een dertiende deel van 12,5% van het verschil tussen dat gezamenlijke inkomen en € 24.128.
2. Bij de toepassing van het eerste lid wordt overeenkomstig de weeknummers volgende de internationale standaard ISO 8601 uitgegaan van twaalf bijdrageperioden van vier weken en een periode die, afhankelijk van resterende dagen, vier of vijf weken bedraagt.
  3. De bijdrage, bedoeld in het eerste lid is niet verschuldigd:
    - a. Indien de persoon aan wie een maatwerkvoorziening is verstrekt of zijn echtgenoot een bijdrage ingevolge de artikelen 3.11 of 3.12 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 verschuldigd is dan wel een bijdrage ingevolge de artikelen 4 of 14 van het Bijdragebesluit Zorg, of
    - b. Indien de cliënt of zijn echtgenoot gedurende twee of meer nachten aaneengesloten in de bijdrageperiode in een instelling voor opvang verblijft, of
    - c. Indien het college, na advies van een instelling voor algemeen maatschappelijk werk, de Raad voor de Kinderbescherming of het AMHK, van oordeel is dat de verschuldigdheid hiervan kan leiden tot mishandeling, verwaarlozing of ernstige schade voor de opvoeding en ontwikkeling van een minderjarige, waarvan degene aan wie die maatwerkvoorziening is verstrekt de minderjarige of de ouder, bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet, is.
    - d. Voor rolstoelvoorzieningen;
    - e. Voor een cliënt die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, met uitzondering van de woningaanpassing.
    - f. Voor onderhoud- en reparatiekosten aan trapliften die zijn verstrekt voor 1 juni 2016.
    - g. In die gevallen waarin het college beslist af te zien van het opleggen van een eigen bijdrage.
  4. Voor een maatwerkvoorziening ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige is een bijdrage verschuldigd door de onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is afgewezen, en degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een cliënt.

- 
5. Voor het collectief vraagafhankelijk vervoer is een cliënt een bijdrage in de kosten verschuldigd ter hoogte van € 1,20 (instaptarief) en € 0,95 (zoneprijs).

#### **Artikel 20- Kostprijsbepaling maatwerkvoorziening/bijdrage**

1. De kostprijs bedraagt de contractueel vastgestelde prijs voor een maatwerkvoorziening.
2. Bij maatwerkvoorzieningen, verleend in bruikleen wordt de kostprijs als volgt vastgesteld. Voor alle bruikleenvoorzieningen (scootmobielen, tilliften, twee- en driewiel fietsen, etc.) gebeurt dit op de volgende manier: de kostprijs = 4 wekelijkse huurprijs x 13 periodes. De huurprijzen worden jaarlijks geïndexeerd.
3. De bijdrage voor een maatwerkvoorziening is maximaal de kostprijs.

### ***Hoofdstuk 4 - Huishoudelijke voorzieningen***

#### **Artikel 21 - Huishoudelijke voorzieningen**

De door het college te verlenen maatwerkvoorziening voor huishoudelijke verzorging kan bestaan uit:

- a. huishoudelijke voorzieningen in natura;
- b. huishoudelijke voorzieningen in de vorm van een PGB.

#### **Artikel 22 - Huishoudelijke voorzieningen in natura**

De kostprijs voor huishoudelijke voorzieningen in natura bedraagt € 25,80 per uur

#### **Artikel 23 - Omvang van huishoudelijke voorzieningen in natura**

De omvang van huishoudelijke voorzieningen in natura wordt geïndiceerd in uren met een maximale omvang per week.

#### **Artikel 24- Huishoudelijke voorzieningen als persoonsgebonden budget**

1. De omvang van het persoonsgebonden budget (PGB) voor huishoudelijke voorzieningen is bedraagt €17,84 per uur
2. PGB wordt geïndiceerd op basis van het aantal uren per week
3. De omvang van een PGB wordt gedurende de looptijd van de verstrekking niet aangepast c.q. geïndexeerd.

### ***Hoofdstuk 5 - Woonvoorzieningen***

#### **Artikel 25- Woonvoorzieningen (natura of PGB)**

De door het college te verlenen maatwerkvoorziening (natura of PGB) voor wonen kan bestaan uit:

- a. Een voorziening van bouwkundige of woontechnische aard in of aan de woning;
- b. Een voorziening van niet niet-bouwkundige en niet-woontechnische aard in of aan de woning;
- c. Een voorziening voor onderhoud, keuring en reparatie in een woning;

- d. Een voorziening voor tijdelijke huisvesting, voor maximaal 26 weken;
- e. Het bezoekbaar maken van de woning;

### **Artikel 26- Woonvoorzieningen in de vorm van een persoonsgebonden budget**

De omvang van het persoonsgebonden budget voor woonvoorzieningen wordt vastgesteld op de waarde van de (catalogus)prijs van de goedkoopst adequate voorziening aangevuld, voor zover van toepassing met een bedrag voor onderhoud, gebruik, verzekeringen en reparatie

### **Artikel 27- Overige Woonvoorzieningen**

Onderstaande door het college, als bedoeld in artikel 14 van de Verordening, te verlenen woonvoorzieningen worden als financiële tegemoetkoming verstrekt:

- a. Een voorziening voor verhuizing en inrichting naar een passende woning of een voorziening voor verhuizing en inrichting voor het vrijmaken van een aangepaste woning bedraagt maximaal € 2750,00;
- b. Een voorziening voor huurderiving, voor de duur van maximaal 26 weken;
- c. Verwijderen van een voorziening.

## ***Hoofdstuk 6 - Rolstoelvoorzieningen***

### **Artikel 28 - Rolstoelvoorzieningen**

De door het college te verlenen maatwerkvoorziening (natura of PGB) voor rolstoelen kan bestaan uit:

- a. Een rolstoel voor verplaatsing binnen, dan wel binnen en buiten de woonruimte, dan wel een aanpassing daarvan;
- b. Onderhoud en reparatie;
- c. Accessoires;
- d. Een training voor het gebruik van een elektrische rolstoel;

### **Artikel 29- Vaststellen persoonsgebonden budget voor rolstoelvoorzieningen**

Het persoonsgebonden budget voor rolstoelvoorzieningen wordt vastgesteld op de waarde van de catalogusprijs van de goedkoopst adequate voorziening aangevuld met een bedrag voor onderhoud, gebruik, verzekeringen en reparatie.

### **Artikel 30- Overige rolstoelvoorzieningen**

1. De hoogte van de financiële tegemoetkoming voor een sportrolstoel als bedoeld in artikel 14 van de Verordening bedraagt maximaal € 4.500;
2. De in het eerste lid genoemde tegemoetkoming dient aangewend te worden voor aanschaf, onderhoud en reparatie;
3. Een financiële tegemoetkoming voor een sportrolstoel kan eens in de drie jaar verleend worden.

---

## **Hoofdstuk 7 - Vervoersvoorzieningen**

### **Artikel 31- Vervoersvoorzieningen (natura of PGB)**

De door het college te verlenen maatwerkvoorziening (natura of PGB) voor vervoer kan bestaan uit:

- a. Vervoer per taxi
- b. Vervoer per rolstoeltaxi
- c. Een aanpassing van een eigen auto
- d. Een al dan niet aangepaste (bruikleen) auto
- e. Een al dan niet aangepaste gesloten buitenwagen
- f. Een scootmobiel
- g. Een training voor een scootmobiel of een gesloten buitenwagen
- h. Een ander vervoersmiddel dan de vervoersmiddelen genoemd dan in d, e, en f
- i. Onderhoud en reparatie van voorzieningen als bedoeld in e, f, g en i.

### **Artikel 32- Vervoersvoorzieningen in de vorm van een persoonsgebonden budget**

De omvang van het persoonsgebonden budget voor vervoersvoorzieningen wordt vastgesteld op de waarde van de (catalogus)prijs van de goedkoopst adequate voorziening aangevuld, voor zover van toepassing met een bedrag voor onderhoud, gebruik, training (1e verstrekking scootmobiel of gesloten buitenwagen), verzekeringen en reparatie.

### **Artikel 33- Overige vervoersvoorzieningen per eigen auto**

De hoogte van een, door het college te verlenen, financiële tegemoetkoming als bedoeld in artikel 14 van de Verordening en artikel 17 van dit besluit voor vervoer per eigen auto per kalenderjaar bedraagt:

- a. Als een cliënt geïndiceerd is voor het vervoer per eigen (bruikleen) auto wordt tevens een financiële tegemoetkoming verstrekt van € 500,00 per kalenderjaar indien de cliënt niet tevens de beschikking heeft over een vervoersvoorziening genoemd in artikel 31 onderdeel a, b, d, e, d, f en/of h
- b. Als een cliënt geïndiceerd is voor het vervoer per eigen (bruikleen) auto wordt tevens een financiële tegemoetkoming verstrekt van € 250,00 per kalenderjaar indien de cliënt tevens de beschikking heeft over een vervoersvoorziening genoemd in artikel 31 a, b, d, e, f en/of h

## **Hoofdstuk 8 - Begeleidingsvoorzieningen**

### **Artikel 34- Begeleidingsvoorzieningen**

1. De door het college te verlenen maatwerkvoorziening (natura of PGB) voor begeleiding kan bestaan uit:
  - a. Individuele begeleiding
  - b. Specialistische individuele begeleiding
  - c. Reguliere dagbesteding
  - d. Gespecialiseerde dagbesteding
  - e. Kortdurend verblijf
  - f. Vervoer in combinatie met c of d

- 
2. De doelgroep die in aanmerking kan komen voor kortdurend verblijf ter ondersteuning van de mantelzorger bestaat uit:
    - a. cliënten met een beperking of een chronisch psychisch of psychosociaal probleem;
    - b. die niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk voldoende zelfredzaam is of in staat is tot participatie; en
    - c. die worden ondersteund door een mantelzorger die tijdelijk ontlast moet worden

### **Artikel 35- Begeleidingsvoorzieningen in natura**

1. De kostprijs voor begeleidingsvoorzieningen in natura bedraagt, met uitzondering van beschermd wonen:
  - a. Individuele begeleiding, € 48,00 per uur
  - b. Specialistische individuele begeleiding, € 79,20-per uur
  - c. Reguliere dagbesteding, € 35,28 per dagdeel
  - d. Gespecialiseerde dagbesteding, € 53,68 per dagdeel
  - e. Kortdurend verblijf, € 162,24 per dag
  - f. Vervoer, rolstoel extra € 20,44 per dag en overig vervoer € 7,67 per dag

### **Artikel 36- Omvang van begeleidingsvoorzieningen in natura**

1. De omvang van begeleidingsvoorzieningen in natura voor de onderdelen a en b wordt geïndiceerd in uren met een maximale omvang per week
2. De omvang van begeleidingsvoorzieningen in natura voor de onderdelen c en d wordt geïndiceerd in dagdelen met een maximale omvang per week
3. De omvang van begeleidingsvoorzieningen in natura voor de onderdelen e en f wordt geïndiceerd in dagen met een maximale omvang per week

### **Artikel 37- Begeleidingsvoorzieningen als persoonsgebonden budget**

1. De omvang van het persoonsgebonden budget (PGB) voor begeleidingsvoorzieningen bedraagt:
  - a. Individuele begeleiding, € 36,00 per uur,
  - b. Specialistische individuele begeleiding, € 59,40 per uur,
  - c. Reguliere dagbesteding, € 26,46 per dagdeel,
  - d. Gespecialiseerde dagbesteding, € 40,26 per dagdeel,
  - e. Kortdurend verblijf, € 121,68 per dagdeel,
  - f. Vervoer, rolstoel extra € 15,33 per dag,
  - g. Overig vervoer, € 5,75 per dag.
2. PGB wordt geïndiceerd op basis van het aantal uren per week, dagdelen per week of dagen per week.
3. De omvang van een PGB wordt gedurende de looptijd van de verstrekking niet aangepast c.q. geïndexeerd.

---

## **Hoofdstuk 9 - Beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang**

### **Artikel 38 - Beschermd Wonen en (maatschappelijke) opvang**

De gemeente Vlissingen regelt als centrumgemeente de uitvoering van het beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang voor de Zeeuwse gemeenten.

### **Artikel 39 - Verstrekking voorziening Beschermd Wonen en (maatschappelijke) opvang.**

Voor het beoordelen en vaststellen van een aanvraag voor Beschermd Wonen wordt de "Beleidsregel Beschermd Wonen" geacht integraal deel uit te maken van dit besluit.

## **Hoofdstuk 10 – Overige - en Slotbepalingen**

### **Artikel 40- Onderzoek naar kwaliteit en recht- en doelmatigheid maatwerkvoorzieningen en pgb's.**

Het college legt in een intern controleplan vast op welke manier zij onderzoekt of de verstrekte maatwerkvoorzieningen in natura en pgb's worden gebruikt, respectievelijk besteed ten behoeve van het doel waarvoor ze zijn verstrekt, of de besteding op een rechtmatige manier gebeurt en of de geleverde ondersteuning van goede kwaliteit is

### **Artikel 41- Toezichthoudend ambtenaar**

Het college voorziet in de benoeming van een toezichthoudend ambtenaar, zoals bedoeld in artikel 6.1. van de Wet en artikel 8 van de verordening, onderscheiden naar een ambtenaar belast met het pro-actief toezicht en een ambtenaar belast met het reactief toezicht.

### **Artikel 42 - Jaarlijkse waardering mantelzorgers**

1. Het college stelt jaarlijks een budget beschikbaar.
2. Het college verzorgt in samenspraak met een vertegenwoordiging van de mantelzorgers de wijze van de jaarlijkse besteding van het verleende budget.

### **Artikel 43- Beslissing college in gevallen waarin dit besluit niet voorziet**

In gevallen waarin dit besluit niet voorziet, beslist het college.

### **Artikel 44- Citeertitel**

Dit besluit kan worden aangehaald als: Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018.

### **Artikel 45- Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2018.



---

## **Artikel 46– Intrekking**

Het Besluit maatschappelijke ondersteuning 2017 wordt ingetrokken per de datum waarop dit Besluit in werking treedt.

---

## Toelichting

### Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018

#### Algemeen

Het centrale beleidskader voor de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015) wordt in de gemeente Sluis gevormd door het Visiedocument "Krachtig Verbonden". De verdere uitwerking van dit visiedocument vindt plaats in de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2018 Zeeuws- Vlaanderen, het Besluit Maatschappelijke ondersteuning en de inkoopdocumenten.

De veranderingen in de Wmo 2015 maken onderdeel uit van grootste verschuiving in de sociale wetgeving sinds de invoering van de AOW in 1960. De veranderingen hadden voor gemeenten vooral betrekking op de wijziging en uitbreiding van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning, de invoering van de Participatiewet en de Jeugdwet. Daarnaast speelde de verandering in de AWBZ (sterke beperking van de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten), de verandering in de Zorgverzekeringswet en de invoering van het Passend Onderwijs en de Wet Langdurige Zorg een rol. 2015 werd alom beschouwd als een overgangsjaar. De vaststelling van het nieuwe visiedocument zal in de komende periode nader worden uitgewerkt en op onderdelen aanleiding kunnen geven tot verdere aanpassing van het gemeentelijke Wmo beleid.

Belangrijke kansen voor de burger zijn er ook en moeten door de gemeenten worden opgepakt door een integrale benadering van de vragen om advies en informatie en vragen om voorziening integraal vanuit alle (sociale) wetgeving te benaderen.

De essentie van de per 1 januari 2015 in werking getreden Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 is dat de eigen verantwoordelijkheid van inwoners van onze gemeente sterker in beeld komt. Deze eigen verantwoordelijkheid komt vooral tot uitdrukking in het zelf vinden van oplossingen voor beperkingen die zij ondervinden in het deelnemen in de maatschappij (participeren). Daarbij komt een nog sterker accent te liggen op het vinden van oplossingen in directe omgeving (leden van het huishouden waarvan de persoon met beperking deel uitmaakt) en familieleden en mensen die deel uitmaken van het sociale netwerk.

De gemeente zal daarom sterker inzetten op het versterken van de zelfredzaamheid van de inwoners en het versterken van de sociale cohesie.

Het college van burgemeester en wethouder is belast met de uitvoering van de Wmo 2015. Deze uitvoering moet plaatsvinden binnen de kaders die de gemeenteraad heeft vastgesteld. Met dit besluit wordt het kader geboden door het college van burgemeester en wethouders voor de uitvoering van de Wmo 2015. Wellicht ten overvloede, zij vermeldt dat ook het wijzigen van het besluit een bevoegdheid van ons college is. Inherent hieraan is dat wijzigingen sneller kunnen worden doorgevoerd dan in het geval besluitvorming door de gemeenteraad aan de orde zou zijn.

De resultaten van het leantraject rondom de toegangstructuur zijn verwerkt in dit Besluit.

---

## **Artikelsgewijze toelichting Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Sluis 2018**

### ***Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen***

#### **Artikel 1 - Begripsbepalingen**

De genoemde begrippen zoals genoemd in artikel 1 spreken voor zich. In deze toelichting beperken tot een enkele noodzakelijke verduidelijking.

lid g: maatwerkvoorziening

De maatwerkvoorziening is als volgt gedefinieerd in de WMO 2015 op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen:

- 1°. ten behoeve van zelfredzaamheid, daaronder begrepen kortdurend verblijf in een instelling ter ontlasting van de mantelzorger, het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen,
- 2°. ten behoeve van participatie, daaronder begrepen het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen en andere maatregelen,
- 3°. ten behoeve van beschermd wonen en opvang;

lid h: algemene voorziening

De beoordeling of sprake is van een algemeen gebruikelijke voorziening voor de cliënt ziet op het beantwoorden van de vraag of de cliënt over de voorziening zou (hebben kunnen) beschikken als hij geen beperkingen zou hebben gehad. Bij die beoordeling kunnen, zo blijkt uit de jurisprudentie, de volgende criteria een rol spelen:

- Is de voorziening gewoon te koop?

- Is de prijs van de voorziening vergelijkbaar met soortgelijke producten die algemeen

gebruikelijk worden geacht?

- Is de voorziening specifiek voor personen met een beperking ontworpen?

Leden: ae en af: Beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang.

De definities voor Beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang zijn gebaseerd op de omschrijving in artikel 1.1.1. van de Wmo 2015 en de 'Nadere uitvoeringsregels maatwerkvoorziening Beschermd Wonen 2017 gemeente Sluis.

### ***Hoofdstuk 2 - Procedure (maatwerk)voorziening***

#### **Artikel 2 - Melding**

---

Een inwoner kan zijn ondersteuningsvraag op verschillende manieren bij de gemeente melden. Hij kan dit persoonlijk doen, telefonisch, schriftelijk of per mail. Voor een schriftelijke melding is er een standaard meldingsformulier beschikbaar. Een melding kan ook namens of ten behoeve van een inwoner worden gedaan.

De medewerker die een melding ontvangt zal, indien mogelijk direct, informatie en advies geven. Bij een schriftelijke melding wordt er binnen vijf werkdagen contact met de melder opgenomen. Als er na het contact nog een vraag voor ondersteuning is, wordt de melding geregistreerd als werkproces en ontvangt hij een bevestiging van zijn melding. In deze bevestiging staat aangegeven wat de vervolgstappen zullen zijn. Ook wordt er, indien noodzakelijk, een afspraak gemaakt voor een huisbezoek.

### **Artikel 3 - Cliëntondersteuning**

De cliënt kan zich tijdens het onderzoek bij laten staan door iemand uit zijn sociaal netwerk, een vrijwillig burgeradviseur of een mantelzorger. Daarnaast kan de cliënt een beroep doen op onafhankelijke cliëntondersteuning die door de gemeente beschikbaar kan worden gesteld. Dit zal dan een medewerker belast met de uitvoering van de Wmo in de gemeente Terneuzen (Gemeenschappelijke Regeling Aan Zet) of de gemeente Hulst (Stichting Hulst voor elkaar) zijn. Dit kan ook een door de cliënt zelf ingehuurde professional zijn.

De cliëntondersteuners van de gemeentelijke entiteit die het onderzoek uitvoeren, staan de klanten altijd onafhankelijk en deskundig bij. Tijdens dit onderzoek wordt afgestemd met, de voor de klant, belangrijke organisaties en partners. (bijv. huisarts, school, zorgaanbieder, etc.). Aan het einde van dit onderzoek wordt, samen met de klant, geconcludeerd of de klant op eigen kracht verder kan eventueel met behulp van het sociale netwerk of de inzet vanuit het plan 'leefbaarheid & burgerparticipatie'. Als dit niet mogelijk is, wordt gekeken of vanuit algemene of collectieve voorzieningen ondersteuning mogelijk is. De gemeentelijke uitvoeringsentiteit fungeert ook als algemene voorziening. De medewerker die het onderzoek uitvoert of een collega uit de gemeentelijke entiteit kan in samenspraak met de klant kosteloze kortdurende hulp, ondersteuning en begeleiding bieden gericht op de verbetering van de zelfredzaamheid van de cliënt. Als de cliënt echter het gevoel heeft niet onafhankelijk of professioneel wordt bijgestaan zal het college kosteloos een andere onafhankelijke deskundige voor de klant regelen.

### **Artikel 4 - Vooronderzoek**

Om een zo volledig mogelijk beeld te krijgen van cliënt en zijn situatie worden bij dit vooronderzoek betrokken de toegankelijke gegevens uit de automatiseringssystemen op het gebied van zorg, onderwijs, jeugdwet en werk en inkomen.

### **Artikel 5 - Gesprek**

Goed onderzoek is de basis voor het vaststellen van de ondersteuningsvraag. Hierbij is maatwerk het uitgangspunt. Wanneer een inwoner zich voor het eerst met een vraag om ondersteuning meldt bij de gemeente, zal er altijd een huisbezoek worden afgelegd. In een persoonlijk gesprek wordt met de inwoner besproken wat het probleem is dat hij ervaart en welke ondersteuning hij zoekt. Op basis van het gesprek en eventueel nader onderzoek wordt bepaald of de inwoner over voldoende eigen kracht beschikt, of en hoe zijn sociale netwerk in staat is een bijdrage te leveren aan de zelfredzaamheid en participatie van de inwoner, of algemene of collectieve voorzieningen voorhanden zijn of dat er een aanbod dient plaats te vinden in de vorm van een Maatwerkvoorziening. Inwoner wordt hierbij ook geïnformeerd over de mogelijkheid de maatwerkvoorziening in de vorm van een persoonsgebonden budget te verstrekken.

---

### **Artikel 6 - Verslag**

Naar aanleiding van het onderzoek wordt een verslag opgesteld. Dit verslag kan de vorm hebben van een ondersteuningsplan. Het ondersteuningsplan biedt ruimte om ondersteuningsvragen op alle levensdomeinen op één plek in beeld te brengen, te evalueren en actueel te houden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de zelfredzaamheidsmatrix. Het ondersteuningsplan, met daarin opgenomen de te behalen resultaat bij een maatwerkvoorziening wordt samen met de inwoner opgesteld. Aan de inwoner wordt gevraagd dit ondersteuningsplan te ondertekenen en terug te sturen. Indien de hulpvrager het niet eens is met het feit dat er geen maatwerkvoorziening aan de orde is en hij toch van mening is dat hij in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening dan zal de hulpvraag als een aanvraag voor een maatwerkvoorziening verder worden behandeld. Op deze aanvraag voor een maatwerkvoorziening zal een beschikking worden afgegeven waarop de bezwaar- en beroepsmogelijkheden van toepassing zijn.

### **Artikel 7 - Aanvraag**

Met de uitkomsten van het onderzoek kan een inwoner een aanvraag voor een maatwerkvoorziening indienen. Een ondertekend ondersteuningsplan kan hierbij dienen als een aanvraag. Een maatwerkvoorziening kan alleen op aanvraag worden toegekend. Op de aanvraag zal binnen twee weken een besluit (beschikking) genomen moeten worden. Voor de inwoner die al bekend is bij de gemeente, omdat hij al een voorziening op grond van de Wmo ontvangt, of als het gaat om een hercontrole of een verlenging van een eerder toegekende voorziening, is er een verkort aanvraagformulier beschikbaar.

### **Artikel 8 - Criteria voor een maatwerkvoorziening**

In dit artikel is invulling gegeven aan de wettelijke criteria die er zijn om in aanmerking te komen voor een maatwerkvoorziening. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk blijkt te zijn dan geldt dat er slechts sprake kan zijn een toekenning van de goedkoopst adequate voorziening.

### **Artikel 9 - Advisering**

Met dit artikel wordt invulling gegeven aan de mogelijkheid om extern onafhankelijk (medisch) advies in te winnen. Cliënt is verplicht hier medewerking aan te verlenen.

### **Artikel 10 - Protocollen en indicatiewijzer**

Met dit artikel wordt aangegeven dat onder andere gebruik wordt gemaakt van het gestelde in het Protocol Gebruikelijke zorg van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). Dit protocol bevat een nadere definiëring en normering van wat gebruikelijke zorg is en verduidelijkt daarmee wat dient te worden verstaan onder redelijkerwijs te vergen medewerking. Het inhoud geven aan het begrip gebruikelijke hulp in de praktijk van de indicatiestelling blijft voortdurend in ontwikkeling. Inmiddels is hierover een definitie opgenomen in de Wmo 2015. Deze definitie is leidend.

Om tot vaststelling te kunnen komen van de noodzakelijke huishoudelijke voorzieningen wordt gebruik gemaakt van het Protocol Indicatiestelling Voorziening Huishoudelijke Zorg gemeente Sluis 2016. Ten aanzien van de vaststelling van de noodzakelijke begeleidingsvoorzieningen wordt gebruik gemaakt van de actuele CIZ indicatiewijzer in combinatie met het gestelde in de notitie maatwerkvoorziening begeleiding gemeente Sluis.

Indien er onverhoopt sprake mocht zijn van verschil in uitleg c.q. definiëring tussen het gestelde in de protocollen en dit besluit, is het gestelde in dit besluit bepalend. Hiermee is

---

tevens bepaald dat de genoemde protocollen niet bindend zijn, maar dienen als kader om tot vaststelling van de benodigde voorzieningen te komen.

### **Artikel 11 - Beschikking**

In dit artikel zijn de vormvereisten van de verschillende beschikkingen opgenomen.

## ***Hoofdstuk 3 - Vorm en bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen***

### **Artikel 12 - Vorm van de voorziening**

Een behoefte aan maatschappelijke ondersteuning van een cliënt kan qua voorzieningen worden opgelost middels een algemene (gebruikelijke) voorziening, of een maatwerkvoorziening. Algemene (gebruikelijke) voorzieningen hebben het primaat boven maatwerkvoorzieningen.

### **Artikel 13 - Vorm van maatwerkvoorzieningen**

Maatwerkvoorzieningen wordt verstrekt in natura vorm, tenzij de cliënt gemotiveerd verzoekt om een persoonsgebonden budget (PGB). Met behulp van deze motivatie-eis wordt geborgd dat duidelijk is dat het de beslissing van de cliënt zelf is om een PGB aan te vragen, zoals bedoeld in de wet. Maatwerkvoorzieningen in natura die in bruikleen worden verstrekt zijn bijvoorbeeld de scootmobielen. Het college stelt deze in bruikleen beschikbaar aan de cliënt.

### **Artikel 14 - Regels voor een persoonsgebonden budget**

Het college kan op grond van artikel 2.3.6 van de wet een PGB verstrekken. Als aan alle wettelijke voorwaarden daartoe is voldaan, kan zelfs van een verplichting van het college worden gesproken. Als er sprake is van ernstige schulden- c.q. verslavingsproblematiek kan er naar het oordeel van het college geen PGB worden verstrekt. Van belang is verder dat een PGB alleen wordt verstrekt indien de cliënt dit gemotiveerd vraagt. Met behoud van de motivatie-eis wordt geborgd dat duidelijk is dat het de beslissing van de aanvrager zelf is om een PGB aan te vragen (zie de toelichting op amendement Voortman c.s., Kamerstukken II 2013/14, 33 841, nr. 103). Het vierde lid geeft aan dat het in beginsel niet mogelijk is om achteraf kosten te declareren. Met het vijfde lid wordt bedoeld dat differentiatie mogelijk is in de hoogte van het PGB voor verschillende soort voorzieningen. Een PGB is gemiddeld genomen ook goedkoper dan zorg in natura omdat er minder overheadkosten hoeven te worden meegerekend. De hoogte van een PGB is in het besluit begrensd. De begrenzing is een afgeleide van de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopst adequate door het college ingekochte maatwerkvoorziening in natura. Dit wordt nader uitgewerkt bij de afzonderlijke voorzieningen.

Lid 6 en 7 bepalen wat naast de daadwerkelijke zorg wel en niet uit het verstrekte PGB mag worden betaald. In lid 8 staat de toegestane mogelijkheden qua betalingsrelatie tussen de budgethouders en zorgverlener. De keuzes, zoals weergegeven in de leden 6,7 en 8 zijn contractueel overeenkomen met de Sociale Verzekeringsbank.

### **Artikel 15 - Betaalbaar stellen van het persoonsgebondenbudget**

Met de inwerkingtreding van de Wmo 2015 heeft het college niet meer de mogelijkheid om zelf de uitbetaling van het PGB voor periodiek voorzieningen te verzorgen. Wettelijk is bepaald dat dit dient te gebeuren door de Sociale Verzekeringsbank (SVB). Met ingang van 1 januari 2015 is de manier veranderd waarop de cliënt zorg inkoop met een persoonsgebonden budget (PGB). De cliënt ontvangt het PGB niet meer op zijn eigen rekening. In plaats daarvan beheert de SVB het PGB. De SVB verzorgt voortaan alle

---

betalingen, het zogenaamde 'trekkingsrecht'. Het college moet tijdig zorgen voor voldoende bevoorschotting van de SVB, zodat deze kan overgaan tot betaling.

#### **Artikel 16 - Verantwoording persoonsgebonden budget**

Vanaf 2015 is het PGB een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het college en de SVB. Overeenkomsten tussen budgethouder en zorgverlener(s) vormen de basis van het houden van een PGB. Zonder zorgovereenkomst is het niet mogelijk om zorgverleners te laten betalen uit een PGB. De SVB vraagt de zorgovereenkomst op bij de budgethouder en controleert deze op arbeidsrechtelijke aspecten. Het college controleert de overeenkomst zorginhoudelijk. In de zorginhoudelijke controle wordt door de behandelend klantmanager bekeken of de voorgestelde zorg voldoet om de afgesproken resultaten te behalen c.q. voorziening aan te schaffen. Nadat de zorgovereenkomst is goedgekeurd (door de SVB en de gemeente), kan de SVB betalingen doen aan de zorgverlener, op basis van een vast maandloon of nadat de budgethouder een declaratie heeft toegestuurd. De SVB controleert de declaraties voordat er een betaling plaatsvindt. Van deze betalingen maken zij melding bij de Belastingdienst. Budgethouders hebben via 'Mijn PGB' ([www.svb.nl/mijnpgb](http://www.svb.nl/mijnpgb)) altijd inzicht in hun gegevens en in de bestedingen uit het budget. Ook ontvangen zij papieren budgetoverzichten per post. Het staat hen vrij om zich af te melden voor deze papieren overzichten.

#### **Artikel 17 - Financiële tegemoetkoming**

De maatwerkvoorziening kan worden verleend in de vorm van een voorziening in natura of een PGB. Naast de maatwerkvoorziening blijft ook, conform artikel 2.1.7. van de Wet en artikel 14 van Verordening de mogelijkheid om financiële tegemoetkoming te verstrekken. Een financiële tegemoetkoming is een geldbedrag dat een cliënt krijgt als tegemoetkoming in de meerkosten die gemaakt worden. Voor een financiële tegemoetkoming geldt geen eigen bijdrage.

#### **Artikel 18 - Bijdrage in de kosten van algemene voorzieningen**

De wet maakt een onderscheid tussen de bijdragen in de kosten van enerzijds algemene voorzieningen en anderzijds maatwerkvoorzieningen. De bijdragen in de kosten van algemene voorzieningen mag het college zelf bepalen, voor de maatwerkvoorzieningen zijn er landelijke regels vastgesteld. Momenteel kennen we één algemene voorziening in onze gemeente. Hiervoor is geen eigen bijdrage verschuldigd.

#### **Artikel 19 - Bijdrage in de kosten van een maatwerkvoorziening**

In dit artikel wordt de omvang van de, door de cliënt te betalen bijdrage voor de Wmo maatwerkvoorzieningen (zorg in natura en PGB) geregeld voor het jaar 2018, met uitzondering van de cliënten in beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang. Bij de bepaling van de eigen bijdragen zijn de bedragen en percentages genoemd in artikel 3.8 van het landelijk Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 (Algemene Maatregel van Bestuur) integraal overgenomen.

De eigen bijdragen worden vastgesteld en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor Bijzondere Zorgkosten (CAK). De financiële positie van de gemeente Sluis staat het niet toe dan anders te besluiten dan gebruik te maken van deze maximum variant, zoals bedoeld in het landelijk Uitvoeringsbesluit Wmo 2015. Hiermee wordt tevens voorkomen dat bij samenloop van voorzieningen (Wmo 2015 en AWBZ/WLZ) de niet door de gemeente benutte ruimte ten aanzien van de eigen bijdragen opgaat aan AWBZ/WLZ eigen bijdragen.



---

Met bijdrageplichtig inkomen, zoals gebruikt in dit artikel, wordt bedoeld het inkomen zoals bedoeld in artikel 3.9 van het landelijk Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

Voor de cliënten in beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang geldt een ander eigen bijdrage regime. Hierin is er geen sprake van keuzevrijheid aan de zijde van het college. De eigen bijdragen en het hierbij behorende begrip bijdrageplichtig inkomen worden geregeld in de artikel 3.11 t/m 3.20 van Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

### **Artikel 20 - Kostprijsbepaling maatwerkvoorziening**

De gemeente Sluis heeft er voor gekozen met de zorgaanbieders voor de zorgvoorzieningen voor de verschillende vormen van huishoudelijke ondersteuning en begeleiding, voorzover dit niet aangemerkt wordt als een algemene voorziening, door de zorgaanbieders te laten factureren en op basis hiervan de verschuldigde kosten te betalen. De zorgaanbieders hebben daartoe met de gemeente een kostprijs afgesproken.

In dit artikel wordt geregeld hoe de kostprijs wordt vastgesteld. Meestal is er bij een verstrekking in natura sprake van een contract met een leverancier, waaruit de kostprijs van een maatwerkvoorziening kan worden afgeleid. De 'kostprijs' vaststelling bij PGB is afhankelijk van de soort voorziening. Het is noodzakelijk om de kostprijs vast te stellen, want hierop is de bijdrage die de cliënt per periode van 4 weken moet betalen gebaseerd, zoals bedoeld in artikel 19. Bij maatwerkvoorzieningen die in bruikleen wordt verstrekt is er sprake van een huurprijs. De kostprijs blijft derhalve tijdens de hele periode van verstrekking doorlopen. In lid 2 is de wijze van bepaling van de kostprijs opgenomen. Vanzelfsprekend mag de bijdrage nooit hoger zijn dan de kostprijs.

De systematiek waarmee de eigen bijdragen op individuele voorzieningen uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 worden vastgesteld is primair vastgelegd in het collegebesluit met nr. 081059 d.d. 1 juli 2008. Deze systematiek wordt als gevolg van de laatste aanbesteding voor Wmo hulpmiddelen, wijzigingen in de werkwijze van het CAK en wijzigingen in het landelijk Uitvoeringsbesluit via dit Besluit, aangepast c.q. verbeterd. Gezamenlijk vormen deze besluiten de actuele werkwijze hoe de eigen bijdragen voor de diverse individuele voorzieningen dienen te worden vastgesteld.

## ***Hoofdstuk 4 - Huishoudelijke voorzieningen***

### **Artikel 21 - Huishoudelijke voorzieningen**

De maatwerkvoorziening huishoudelijke voorziening kan worden verstrekt in de vorm van zorg in natura. Hiermee wordt bedoeld dat de huishoudelijke zorg wordt geleverd door een gekwalificeerde medewerker van een, door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder. Daarnaast is het mogelijk om huishoudelijke voorziening te verkrijgen in de vorm van een persoonsgebonden budget.

### **Artikel 22 - Huishoudelijke voorzieningen in natura**

In dit artikel is de, met de zorgaanbieders contractueel overeengekomen uurprijs voor 2018 vermeld voor huishoudelijke voorzieningen.

### **Artikel 23 - Omvang van huishoudelijke voorzieningen in natura**

De omvang van huishoudelijke voorzieningen in natura wordt geïndiceerd in uren met een maximale omvang per week. Tot en met 2014 werd aangesloten bij de klassensystematiek,

zoals gehanteerd werd in de AWBZ. Om meer flexibiliteit en maatwerk mogelijk te maken richting de cliënt en de zorgaanbieders wordt voortaan geïndiceerd in een maximum aantal uren (hele en halve) per week.

#### **Artikel 24 - Huishoudelijke voorzieningen als persoonsgebonden budget**

De omvang van het PGB voor huishoudelijke voorzieningen is een vast bedrag. Een PGB is namelijk goedkoper dan zorg in natura omdat er minder overheadkosten hoeven te worden meegerekend. Daarnaast is er door het verplichte trekkingsrecht via de SVB ook sprake van een administratieve lastenverlichting voor de cliënt. Met een bedrag van € 17,84 per uur voor 2018 is een adequate passende en toereikende voorziening voor huishoudelijke voorzieningen in de vorm van een PGB gerealiseerd. Een PGB kan worden verstrekt op basis van hele of halve uren per week. Het bedrag van een PGB blijft ongewijzigd gedurende de gehele looptijd van de beschikking, ook als het een beschikking voor meerdere jaren betreft.

### ***Hoofdstuk 5 - Woonvoorzieningen***

#### **Artikel 25 - Woonvoorzieningen (natura of PGB)**

In dit artikel worden de verschillende mogelijkheden qua maatwerkvoorziening op het gebied van wonen genoemd. In deze toelichting wordt nader ingegaan op de wijze van vaststelling. Vanzelfsprekend worden alleen de noodzakelijke kosten conform het programma van eisen van de goedkoopst adequate voorziening vergoed. Ten aanzien van een aantal kosten is tevens de maximale vergoeding genoemd.

Bij een voorziening van bouwkundige of woontechnische aard in of aan de woning wordt bij het vaststellen van de hoogte van de woonvoorziening rekening gehouden met de volgende kostensoorten:

1. De aanneemsom (hierin begrepen de loon- en materiaalkosten) voor het treffen van de voorziening. Indien de voorziening in zelfwerkzaamheid wordt getroffen dan vervalt de post loonkosten en komen alleen de materiaalkosten voor een financiële tegemoetkoming in aanmerking.
2. De risicoverrekening van loon- en materiaalkosten, met inachtneming van het bepaalde in de risicoregeling woning- en utiliteitsbouw 1991. Indien de voorziening in zelfwerkzaamheid wordt getroffen dan vervalt de post loonkosten en komen alleen de materiaalkosten voor een financiële tegemoetkoming in aanmerking.
3. Het architectenhonorarium tot ten hoogste 10 procent van de aanneemsom met dien verstande dat dit niet hoger is dan het maximale honorarium als bepaald in SR 1997 van de BNA (Bond Nederlandse Architecten). Alleen in die gevallen dat het noodzakelijk is dat een architect voor de woningaanpassing moet worden ingeschakeld worden deze kosten subsidiabel geacht. Het betreft dan veelal de ingrijpendere woningaanpassingen.
4. De kosten voor het toezicht op de uitvoering, indien dit noodzakelijk is, tot een maximum van 2% van de aanneemsom.
5. De leges voor zover deze betrekking hebben op het treffen van de voorziening.
6. De verschuldigde en niet verrekenbare of terugvorderbare omzetbelasting.
7. Renteverlies en/of rentekosten, in verband met het verrichten van noodzakelijke betaling aan derden voordat de bijdrage is uitbetaald, voor zover deze betaling verband houdt met de bouw dan wel het treffen van voorzieningen.
8. De door het college (schriftelijk) goedgekeurde kostenverhogingen, die ten tijde van de raming van de kosten redelijkerwijs niet voorzien hadden kunnen zijn.

- 
9. De kosten in verband met noodzakelijk technisch onderzoek en adviezen met betrekking tot het verrichten van de aanpassing.
  10. De kosten van heraansluiting op de openbare nutsvoorziening.
  11. De administratiekosten die verhuurder maakt ten behoeve van het treffen van een voorziening voor de cliënt, voor zover de kosten onder 1 t/m 11 meer dan € 907,-- bedragen, 10% van die kosten, met een maximum van € 340,--.

Bij een voorziening van niet-bouwkundige of niet-woontechnische aard moet gedacht worden aan voorzieningen die niet leiden tot een aanpassing of verbouwing van de woning. Voorbeelden van dergelijke voorzieningen zijn de douchestoel en de tillift.

Een voorziening voor de kosten van keuring, onderhoud en reparatie in de woning heeft betrekking op:

- a. stoelliften;
- b. rolstoel- of stapplateauliften;
- c. woonhuisliften;
- d. hefplateauliften;
- e. balansliften;
- f. de mechanische inrichting voor het verstellen van een in hoogte verstelbaar keukenblok, bad of wastafel;
- g. elektromechanische openings- en sluitingsmechanismen van deuren;
- h. woonvoorzieningen van niet-bouwkundige of niet-woontechnische aard.

De vergoeding van de kosten van onderhoud, keuring en reparatie die betrekking hebben op het genoemde in lid 1 onder f tot en met h zijn gelijk aan de werkelijk gemaakte kosten. De vergoeding van de kosten van onderhoud, keuring en reparatie die betrekking hebben op het genoemde in lid 1 onder a tot en met e zijn contractueel vastgelegd in zogenaamde raamovereenkomsten met de leveranciers. Voor de genoemde kosten betreffende liften, die niet zijn opgenomen in de raamovereenkomst geldt een vergoeding, overeenkomstig het maximum bedrag dat vermeld staat in de raamovereenkomsten. De afhandeling van de facturen vindt rechtstreeks plaats tussen de leveranciers en de gemeente.

De hoogte van een door het college te verstrekken woonvoorziening in de kosten van tijdelijke huisvesting is gelijk aan de werkelijk gemaakte noodzakelijke kosten met een maximum van het bedrag genoemd in artikel 13 lid 1 onderdeel a van de Wet op de huurtoeslag, voor een maximale duur van 26 werkbare weken.

Het college kan een woonvoorziening in het kader van bezoekbaar maken de woning verlenen indien het noodzakelijk is dat een cliënt, die woont en verblijft in een AWBZ/WLZ instelling, de woonkamer en een toilet van de te bezoeken woning kan bereiken en gebruiken en indien de voorziening hiervoor noodzakelijk is. De hoogte van de te verstrekken woonvoorziening voor het bezoekbaar maken van de woning bedraagt de werkelijke kosten met een maximum van € 5.000,00.

#### **Artikel 26 - Woonvoorzieningen in de vorm van een persoonsgebonden budget**

Het persoonsgebonden budget voor de genoemde voorzieningen in artikel 25 van dit besluit wordt als volgt vastgesteld: Bij de gecontracteerde leverancier van de natura verstrekking wordt op basis van het programma van eisen de catalogusprijs opgevraagd voor de goedkoopst adequate voorziening. Voor alle duidelijkheid, het gaat hier om de catalogusprijs en niet de door het college bedongen prijs. Deze, catalogusprijs wordt betaalbaar gesteld in

---

de vorm van een persoonsgebonden budget. Tevens wordt bij genoemde leverancier de gebruikelijke afschrijvingstermijn van een dergelijke woonvoorziening opgevraagd, want dit is immers de periode waarvoor, bij ongewijzigde (medische) omstandigheden van de cliënt, het persoonsgebonden budget wordt verstrekt. Met het verstrekte persoonsgebonden budget kan de cliënt conform de in het programma van eisen gestelde vereisten vervolgens zelf een woonvoorziening aanschaffen.

### **Artikel 27 - Overige Woonvoorzieningen**

Er zijn ook nog een drietal woonvoorzieningen, die conform artikel 17 in de vorm van een financiële tegemoetkoming worden verstrekt.

Lid 1 bepaalt de hoogte van de maximale financiële tegemoetkoming in de verhuis- en inrichtingskosten voor een niet-client die door middel van verhuizing een aangepaste woning vrijmaakt en de maximale financiële tegemoetkoming voor de cliënt in de verhuis- en inrichtingskosten naar een passende woning. De (niet)-cliënt dient de werkelijk gemaakte verhuis- en/of inrichtingskosten aannemelijk te maken middels bewijsstukken waarna de betaling zal plaatsvinden van deze werkelijke kosten tot maximaal € 2750,00.

In lid 2 is de hoogte bepaald van een financiële tegemoetkoming die aan een verhuurder kan worden verstrekt wegens huurdering. Deze tegemoetkoming is gelijk aan de kale huurprijs van het bedrag zoals genoemd in artikel 13 lid 1 onderdeel a van de wet op de huurtoeslag. De maximale duur is 26 weken.

Uitgangspunt voor het gemeentelijk beleid is zo weinig mogelijk voorzieningen uit de woning te verwijderen en aangepaste woningen zo veel mogelijk aan andere kandidaten toe te wijzen. In uitzonderlijke gevallen kan de gemeente er toe overgaan om tegemoet te komen aan de risico's die een verhuurder/ woningeigenaar loopt indien de band tussen de woning en de cliënt verbroken wordt en er niet binnen zes maanden een geschikte kandidaat kan worden gevonden voor de woning. Daarnaast moet vaststaan dat door de aanwezigheid van de specifieke voorzieningen de woning niet verhuurd/niet verkocht kan worden. Als aan deze voorwaarden is voldaan worden alle direct op de verwijdering betrekking hebbende kosten volledig vergoed. Dit is geregeld in lid 3.

## ***Hoofdstuk 6 - Rolstoelvoorzieningen***

### **Artikel 28 - Rolstoelvoorzieningen**

De maatwerkvoorziening op het gebied van rolstoelen kan bestaan uit een voorziening in natura of in de vorm van een PGB voor de aanschaf van een rolstoel, het onderhoud, reparaties en accessoires. Daarnaast is er de mogelijkheid een voorziening te verstrekken voor het volgen van een training, mede in het kader van de verkeersveiligheid. Uiteraard dient ten aanzien van deze voorzieningen de noodzaak vast te staan en moet het gaan om de goedkoopst adequate voorziening. Onderhoudskosten die het gevolg zijn van oneigenlijk gebruik van en door de gebruiker aangebrachte modificaties aan de rolstoel komen niet voor vergoeding in aanmerking.

### **Artikel 29 - Vaststellen persoonsgebonden budget voor rolstoelvoorzieningen**

De vaststelling van het persoonsgebonden budget voor rolstoelvoorzieningen geschiedt als volgt: Bij de op grond van de Europese aanbesteding Wmo-hulpmiddelen gecontracteerde leverancier, wordt op basis van een programma van eisen de catalogusprijs opgevraagd voor de goedkoopst adequate voorziening. Voor alle duidelijkheid, het gaat hier niet om de

door de gemeente bedongen kortingsprijs maar om de catalogusprijs. Deze laatst vermelde prijs verhoogd met een bedrag voor onderhoud, gebruik, verzekeringen en reparatie wordt betaalbaar gesteld in de vorm van een persoonsgebonden budget. Tevens wordt bij genoemde leverancier de gebruikelijke afschrijvingstermijn van een dergelijke rolstoelvoorziening opgevraagd, want dit is immers de periode waarvoor, bij ongewijzigde (medische) omstandigheden van de cliënt, het persoonsgebonden budget wordt verstrekt. Met het verstrekte persoonsgebonden budget kan de cliënt conform de in het programma van eisen gestelde vereisten vervolgens zelf een rolstoelvoorziening aanschaffen.

### **Artikel 30 - Overige rolstoelvoorzieningen**

Er is ook een rolstoelvoorziening, die conform artikel 17 van dit besluit als financiële tegemoetkoming wordt versterkt. Dit betreft een sportrolstoel. Deze kan worden verstrekt aan een cliënt, die zonder deze voorziening niet in staat is tot sportbeoefening. Als het gaat om professionele sportbeoefening wordt geen sportrolstoel verleend.

## ***Hoofdstuk 7 - Vervoersvoorzieningen***

### **Artikel 31 - Vervoersvoorzieningen (natura of PGB)**

Bij vervoer ligt het primaat bij het collectief systeem van aanvullend vervoer, eventueel in combinatie met andere vervoersvoorzieningen. De concrete invulling van dit systeem is in een afzonderlijk gemeentelijk besluit geregeld. In dit besluit dat het collectief systeem van aanvullend vervoer regelt, zijn onder andere bepalingen opgenomen omtrent het vervoersgebied, de beschikbaarheid, de verschuldigde eigen bijdrage per rit en de voorwaarden voor het meereizen van een sociaal en/of medisch begeleider, kinderen en blindengeleide honden. Het samenwerkingsverband collectief vervoer Zeeuws-Vlaanderen, een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Hulst, Terneuzen en Sluis is uitvoerder van dit collectief vervoerssysteem. In dit artikel worden de mogelijke maatwerkvoorzieningen ten aanzien van vervoer genoemd. Een vervoersvoorziening kan worden verstrekt in natura. De vervoersvoorziening wordt dan geleverd via een, door het college gecontracteerde aanbieder. Het is ook mogelijk een vervoersvoorziening te verstrekken in de vorm van een persoonsgebonden budget.

De gemeenteraad heeft besloten om per 1 januari 2011 het aantal zones per kalenderjaar, per ondersteuningsbehoevende te maximeren op 900 per jaar. Dit geldt voor zowel reeds bestaande als nieuwe cliënten. Met deze maximering van het aantal zones wordt nog steeds ruim voldaan aan de ondergrens van de zorgplicht, zoals blijkt uit jurisprudentie van Centrale Raad van Beroep (CRvB), o.a. CRvB 12-03-2002, nr. 00/5131 WVG).

Indien in de loop van dit jaar de nieuwe aanbesteding voor vraagafhankelijk vervoer zal worden gegund zullen de zones van cliënten worden omgezet in kilometers. Deze verandering is zodanig dat er geen sprake is van verlies van vervoersomvang.

### **Artikel 32 - Vervoersvoorzieningen in de vorm van een persoonsgebonden budget *a en b***

De omvang van het persoonsgebonden budget voor vervoer per taxi of vervoer per rolstoeltaxi wordt als volgt vastgesteld: In de uitzonderlijke individuele gevallen waarbij deze voorziening noodzakelijk is, er is immers sprake van een vervoersbehoefte waarin niet kan worden voorzien door het collectief systeem van aanvullend vervoer, wordt bij een leverancier die wel kan voorzien in deze voorziening (vervoer per taxi of vervoer per rolstoeltaxi), de prijs opgevraagd van de goedkoopst adequate voorziening. Het hiermee

---

gemoeide bedrag wordt betaalbaar gesteld in de vorm van een persoonsgebonden budget. Met het verstrekte persoonsgebonden budget kan de cliënt conform de in het programma van eisen gestelde vereisten vervolgens zelf in deze vervoersbehoefte voorzien.

*c t/m h*

De vaststelling van het persoonsgebonden budget voor de overige in artikel 31 genoemde voorzieningen geschiedt als volgt: Bij de op grond van de Europese aanbesteding Wvg/Wmo-hulpmiddelen gecontracteerde leverancier, Welzorg wordt op basis van een programma van eisen de catalogusprijs opgevraagd voor de goedkoopst adequate voorziening. Voor alle duidelijkheid, het gaat hier niet om de door de gemeente bedongen kortingsprijs maar om de catalogusprijs. Deze prijs, voor zover van toepassing verhoogd met een aanvullend bedrag voor onderhoud, gebruik, verzekeringen en reparatie wordt betaalbaar gesteld in de vorm van een persoonsgebonden budget. Tevens wordt bij genoemde leverancier, voor zover van toepassing, de gebruikelijke afschrijvingstermijn van een dergelijke vervoersvoorziening opgevraagd, want dit is immers de periode waarvoor, bij ongewijzigde (medische) omstandigheden van de cliënt, het persoonsgebonden budget wordt verstrekt. Met het verstrekte persoonsgebonden budget kan de cliënt conform de in het programma van eisen gestelde vereisten vervolgens zelf een vervoersvoorziening aanschaffen.

### **Artikel 33 - Overige vervoersvoorzieningen per eigen auto**

Er zijn ook nog een tweetal vervoersvoorzieningen, die conform artikel 17 in de vorm van een financiële tegemoetkoming worden verstrekt. De bedragen zijn gebaseerd op de volgende uitgangspunten: De financiële tegemoetkoming bij het gebruik van de voorziening vervoer per eigen auto wordt gekort met 50 procent per jaar indien de cliënt tevens beschikt over een overige vervoersvoorziening zoals genoemd in dit artikel. Er is dan namelijk sprake van verstrekking van meerdere voorzieningen voor het oplossen van de vervoersproblematiek van de cliënt, waardoor een korting gerechtvaardigd is. Dit is in lijn met de geldende jurisprudentie. Bestaande beschikkingen worden vanzelfsprekend, conform het bepaalde in de Verordening gerespecteerd.

## **Hoofdstuk 8 - Begeleidingsvoorzieningen**

### **Artikel 34 - Begeleidingsvoorzieningen**

In dit artikel worden de mogelijke voorzieningen op het gebied van begeleiding weergegeven die als maatwerkvoorziening in natura (via een gecontracteerde zorgaanbieder) of in de vorm van een persoonsgebonden budget kunnen worden ingezet. Meer informatie over de inhoud van deze voorzieningen is te vinden in de notitie maatwerkvoorziening begeleiding gemeente Sluis.

### **Artikel 35 - Begeleidingsvoorzieningen in natura**

In dit artikel worden de prijzen genoemd die voor de diverse begeleidingsvoorzieningen zijn overeengekomen met de gecontracteerde zorgaanbieders.

### **Artikel 36 - Omvang van begeleidingsvoorzieningen in natura**

In dit artikel is bepaald de maximale omvang van de geïndiceerde maatwerkvoorziening begeleiding per week. Voor de verschillende onderdelen zal dit gebeuren in (hele of halve) uren, dagdelen (een dagdeel is minimaal 3 uur) of dagen. Hiermee wordt in tegenstelling tot de AWBZ niet meer geïndiceerd in klassen, zodoende wordt meer flexibiliteit en maatwerk mogelijk gemaakt richting de cliënt en de zorgaanbieders.



---

### **Artikel 37 - Begeleidingsvoorzieningen als persoonsgebonden budget**

De omvang het persoonsgebonden budget voor begeleidingsvoorzieningen is bepaald op een vast bedrag per soort van begeleiding. Dit bedrag is gebaseerd op 75% van het tarief dat hiervoor zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder voor zorg in natura. Een PGB is namelijk goedkoper dan zorg in natura omdat er minder overheadkosten hoeven te worden meegerekend. Daarnaast is er door het verplichte trekkingsrecht via de SVB ook sprake van een administratieve lastenverlichting voor de cliënt. Voor 2018 is hiermee een adequate passende en toereikende voorziening voor begeleidingsvoorzieningen in de vorm van een PGB gerealiseerd. Een PGB kan worden verstrekt op basis van hele of halve uren per week, dagdelen per week of dagen per week. Een dagdeel bestaat voor de berekening voor een PGB uit 4 uur, een dag uit 8 uur. Het bedrag van een PGB blijft ongewijzigd gedurende de gehele looptijd van de beschikking, ook als het een beschikking voor meerdere jaren betreft.

## **Hoofdstuk 9 - Beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang**

### **Artikel 38 - Beschermd wonen en (maatschappelijke) opvang.**

Op 12 december 2017 heeft het college ingestemd met het, namens de gemeente Sluis, ondertekenen van de Deelovereenkomst Beschermd Wonen, door de (centrum)gemeente Vlissingen. De deelovereenkomst regelt de toegang tot en de financiering van beschermd wonen in Zeeland.

### **Artikel 39 - Verstrekking voorziening Beschermd Wonen en (maatschappelijke) opvang.**

De "Beleidsregel Beschermd Wonen" maakt onlosmakelijk deel uit te maken van dit besluit en is als bijlage bij dit besluit opgenomen.

## **Hoofdstuk 10 – Overige - en Slotbepalingen**

### **Artikel 40- Onderzoek naar kwaliteit en recht- en doelmatigheid maatwerkvoorzieningen en pgb's.**

Dit artikel is een nadere uitwerking van artikel 12 van de verordening.

### **Artikel 41- Toezichthoudend ambtenaar**

De toezichthoudend ambtenaar wordt genoemd in de Wet en in artikel 8 van Verordening. Het college heeft besloten de beleidsambtenaar belast met maatwerkvoorzieningen Wmo 2015 hiervoor aan te wijzen. Om pragmatische redenen en om de positie van iemand die een klacht indient, zo onafhankelijk en objectief te benaderen, wordt in Zeeuws verband een regeling voorbereid die er in voorziet om het reactieve onderdeel van deze taak gezamenlijk te beleggen bij de GGD Zeeland.

De gemeenten kiezen ervoor om het pro-actieve onderdeel van de taak van de toezichthoudend ambtenaar te beleggen bij een binnen de organisatie werkzame medewerker met kennis van het beleidsveld maar zonder directe betrokkenheid bij de beleidsontwikkeling en of uitvoering. Deze medewerker heeft een 'overall view' op dit gebied en heeft periodiek overleg met de gecontracteerde (zorg)aanbieders. Daarnaast overwegen



---

de Zeeuws-Vlaamse colleges de "pro-actief" werkende ambtenaar ook afwisselend bij de buurgemeenten in te zetten ten einde de werkzaamheden, de procedures zo onafhankelijk mogelijk te benaderen. Aan deze keuze ligt de praktische overweging mede ten grondslag dat deze medewerkers te maken hebben met dezelfde zorgaanbieders in de Zeeuws-Vlaamse gemeenten.

Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een voorziening onverwijld aan de toezichhoudend ambtenaar. De toezichhoudend ambtenaar doet vervolgens onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld. Er is geen specifieke procedure van toepassing voor het melden van calamiteiten en geweld bij de verstrekking van een voorziening.

#### **Artikel 42 - Jaarlijkse waardering mantelzorgers**

Ten behoeve van de jaarlijkse waardering van de mantelzorgers stelt het college een budget beschikbaar. De wijze van uitvoering van deze jaarlijkse waardering is opgenomen in de notitie de Inclusieve samenleving, bevorderen van leefbaarheid & burgerparticipatie. Hierin is het volgende geregeld. Bij de waardering van mantelzorgers moet gedacht worden aan herkenning, erkenning, een blijk van waardering. Behalve de publieke blijk van waardering die eerder genoemd is willen we op de landelijke dag van de mantelzorg expliciet onze blijk van waardering uitspreken door middel van een kleine attentie. Een mantelzorger kiest er immers niet voor om mantelzorger te zijn. Met deze blijk van waardering richten we ons op de groep mantelzorgers die minimaal 6 uur per week mantelzorgtaken uitvoert en dit al minimaal 3 maanden doet. Het is van belang dat we inwoners hierover duidelijk informeren en daarbij rekening houden dat niet iedereen van zichzelf weet dat hij of zij mantelzorger is. Daarnaast wordt de waardering vormgegeven door het zorg dragen voor een goede ondersteuning, iemand die luistert en de mantelzorger eens een schouderklopje geeft voor de taken die worden uitgevoerd. Het is van belang om na jaar te evalueren of de gegeven waardering aansluit bij wat mantelzorgers nodig hebben en verwachten.

#### **Artikel 44 - Beslissing college in gevallen waarin dit besluit niet voorziet**

Ten behoeve van onvoorziene omstandigheden is dit artikel opgenomen.

#### **Artikel 44 - Citeertitel**

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting

#### **Artikel 45 - Inwerkingtreding**

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting

#### **Artikel 46 - Intrekking**

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting

Oostburg, 21 december 2017

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN SLUIS,

de secretaris,

de burgemeester,

S. de Kievit-Minnaert

mr. M.M.D. Vermue