

GEMEENTE SLUIS



MILIEUPROGRAMMA 2009

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Milieu algemeen	4
2. Bedrijven	4
2.1 <i>Introductie</i>	4
2.2 <i>Algemene regels</i>	4
2.3 <i>Vergunningverlening</i>	5
2.4 <i>Stand van zaken</i>	5
2.5 <i>Omgevingsvergunning</i>	6
2.6 <i>Deregulering</i>	6
2.7 <i>Tijdelijke opslag van vaste mest en drijfmest</i>	6
2.8 <i>Handhaving</i>	7
3. Milieucommunicatie en - educatie	7
3.1 <i>Milieucommunicatie</i>	7
3.2 <i>Natuur- en milieueducatie</i>	8
3.3 <i>Verdrag van Aarhus</i>	8
4. Water	8
4.1 <i>Riolering</i>	8
4.2 <i>Stedelijk waterplan</i>	9
5. Bodem	9
5.1 <i>Bodemonderzoeken en historische onderzoeken</i>	9
5.2 <i>Landsdekkend Beeld</i>	9
5.3 <i>ISV1 en 2</i>	10
5.4 <i>Bodemsaneringen</i>	10
5.5 <i>Besluit bodemkwaliteit</i>	10
6. Geluid	11
6.1 <i>Uitvoering Wet geluidhinder</i>	11
6.2 <i>Gemeentelijk geluidbeleid</i>	11
7. Lucht, geur en licht	12
7.1 <i>Besluit luchtkwaliteit</i>	12
7.2 <i>Afval verbranden</i>	13
7.3 <i>Geur</i>	13
7.4 <i>Licht</i>	13
8. Externe veiligheid	13
8.1 <i>Risico's in zicht</i>	13
9. Klimaatbeleid	15
9.1 <i>Uitvoeringsprogramma 2009</i>	16
10. Regionale samenwerking	17
11. Milieu en Ruimtelijke Ordening	17
12. Afval	18
12.1 <i>Inzameling huishoudelijk afval</i>	18
12.2 <i>Milieustraat Oostburg</i>	18
12.3 <i>Producenten verantwoordelijkheid</i>	19
12.4 <i>O.L.A.Z.</i>	19
13. Activiteitenplan	20

Bijlage 1: Activiteitenplan 2009

Inleiding

Op grond van de Wet milieubeheer is de gemeente verplicht jaarlijks een milieuprogramma op te stellen. De Wet milieubeheer stelt de volgende eisen aan de het milieuprogramma:

Het programma bevat tenminste:

- a) *Een overzicht van te verrichten activiteiten voor het uitvoeren van de taken die met het oog op de bescherming van het milieu aan het gemeentebestuur zijn opgedragen.*
- b) *Een overzicht van de financiële gevolgen van de onder a bedoelde activiteiten.*

Onder b is aangegeven dat in het milieuprogramma een overzicht van de financiële gevolgen dient te worden opgenomen. Dit zou betekenen dat in een bijlage gegevens uit de begroting moeten worden toegevoegd. U wordt voor de financiële gevolgen korthedshalve verwezen naar de gemeentelijke begroting voor 2009.

Het milieuprogramma moet door de gemeenteraad worden vastgesteld en vervolgens worden toegezonden aan de VROM-inspecteur en Gedeputeerde Staten.

In het Milieuprogramma Sluis 2009 (MP) geeft de gemeente aan welke milieuactiviteiten zij voornemens is in 2009 uit te voeren. De in het MP beschreven activiteiten zijn in hoofdzaak gericht op het verrichten van de wettelijk voorgeschreven taken. Daarnaast vormen de activiteiten een uitwerking van het algemene milieubeleid zoals dat door de gemeente wordt voorgestaan.

Op basis van het MP is het mogelijk om gedurende het jaar de voortgang van de milieuactiviteiten te bewaken en zo nodig bij te sturen.

De uitvoering van het MP zal worden geëvalueerd in het Milieujaarverslag Sluis 2009, dat voorjaar 2010 zal verschijnen.

De activiteiten en daarbij behorende urenraming zijn opgenomen in het Activiteitenplan dat als bijlage I is opgenomen. De financiële consequenties van de uitvoering van het MP zijn opgenomen in de gemeentelijke begroting voor 2009.

1. Milieu algemeen

Een belangrijke algemene activiteit voor het milieubeleid is het jaarlijks doorlopen van de beleidscyclus via het jaarlijkse milieuprogramma en het milieujaarverslag. Aan de hand van de beleidsresultaten, nieuwe ontwikkelingen en budgettaire ruimte wordt jaarlijks een uitvoeringsprogramma samengesteld. Ook wordt jaarlijks een milieujaarverslag opgesteld, waarin is aangegeven welke programmaonderdelen zijn uitgevoerd met welke resultaten. Het vaststellen van een milieuprogramma en milieujaarverslag is wettelijk verplicht.

De rijksoverheid biedt de lagere overheden in de sectorale milieuwetgeving de ruimte om beleid te formuleren en vast te stellen. Op verschillende milieuthema's is de afgelopen jaren beleid geformuleerd. Een overzicht daarvan is niet beschikbaar en daarmee ook niet duidelijk of de daar waar noodzakelijke samenhang aanwezig is en of dat voldoet aan de actualiteit. De komende jaren wordt een groot aantal bestemmingsplannen herzien. Tussen milieu en ruimtelijke ordening bestaat een grote samenhang. Met het oog op de komende herziening van de bestemmingsplannen is het eveneens wenselijk om milieubeleid te formuleren en vast te stellen. Het voornemen bestaat om het tot nu toe vastgestelde milieubeleid te bundelen in een milieubeleidsplan, dat beleid te actualiseren en daar waar noodzakelijk nieuw beleid te formuleren. Het vaststellen van een milieubeleidsplan is niet wettelijke verplicht. Bij het opstellen en vaststellen van een milieubeleidsplan moet wel worden voldaan aan de daaraan in de Wet milieubeheer gestelde eisen. Geldt een milieubeleidsplan, dan houden de raad en burgemeester en wethouders daarmee rekening bij het nemen van besluiten die daartoe zijn aangewezen in de Wet milieubeheer.

Acties

1.1	Opstellen milieuprogramma.
1.2	Opstellen milieujaarverslag.
1.3	Opstellen milieubeleidsplan

2. Bedrijven

2.1 Introductie

Binnen de milieutaken van de gemeente nemen wettelijke taken zoals vergunningverlening, handhaving en toezicht van de Wet milieubeheer een centrale plaats in. Met deze instrumenten heeft de gemeente mogelijkheden om er voor te zorgen dat de gevolgen voor het milieu en de leefomgeving ten gevolge van bedrijfsactiviteiten in ieder geval gelijk blijven en of minder worden en zeker de gezondheid niet schaden.

Het ministerie van VROM streeft naar een vereenvoudiging en vermindering van wet- en regelgeving op het gebied van milieu. Dit moet er onder andere uiteindelijk toe leiden dat zoveel mogelijk bedrijven onder de algemene regels vallen en steeds minder onder de vergunningplicht. Ook gaat het ministerie van VROM verschillende vergunningen samenvoegen tot één vergunning: de omgevingsvergunning. Dat wordt geregeld in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (WABO). De richtdatum voor het in werking treden van de WABO is 1 januari 2010.

2.2 Algemene regels

De meeste van de in de gemeente Sluis gelegen bedrijven, waarop de Wet milieubeheer van toepassing is, vallen onder de algemene regels. De algemene regels zijn het Activiteitenbesluit en voor de bedrijven uit de agrarische sector het Besluit landbouw milieubeheer.

De bedrijven die onder algemene regels vallen zijn niet vergunningplichtig maar meldingplichtig en moeten voldoen aan de voorschriften die in het Activiteitenbesluit en het Besluit landbouw milieubeheer staan.

Bij het Activiteitenbesluit, de naam zegt het al, is er sprake van een activiteitgerichte benadering. Beoordeeld moet worden welke activiteiten er plaatsvinden in een bedrijf. In een bedrijf kunnen meerdere activiteiten plaatsvinden. Bijvoorbeeld een restaurant. In een restaurant vervaardigen ze voedingsmiddelen. Maar ze lozen ook bedrijfsafvalwater op de riolering. Het Activiteitenbesluit kent 3 typen inrichtingen, type A, B en C. Type A is niet meldingplichtig. Hieronder vallen inrichtingen waar activiteiten plaatsvinden die voor het milieu minder relevant zijn. Bijvoorbeeld: scholen, kantoren. Type B is meldingplichtig. Hieronder vallen inrichtingen waar activiteiten plaatsvinden die relevant zijn voor het milieu. Bijvoorbeeld: garages, horecabedrijven, metaalbewerkingsbedrijven. Type C is vergunningplichtig en moet voldoen aan de voorschriften uit de milieuvergunning en bepaalde voorschriften uit het Activiteitenbesluit. Ook landbouwbedrijven waarop het Besluit landbouw milieubeheer op van toepassing is worden aangemerkt als type C. Bedrijven die onder type C vallen zijn bijvoorbeeld LPG-tankstations, autoslopers en landbouwbedrijven.

Het Besluit landbouw milieubeheer bevat algemene regels voor onder andere: akkerbouwbedrijven, melkrundvee-houderijen tot 200 melkkoeien, gemechaniseerde loonbedrijven, paardenhouderijen tot 50 paarden en opslagen voor vaste dierlijke mest.

De implementatie van het Activiteitenbesluit dient op zorgvuldige wijze plaats te vinden. Door burgemeester en wethouders is op 5 februari 2008 het 'Plan van aanpak Implementatie Activiteitenbesluit en Besluit landbouw Gemeente Sluis' vastgesteld. In dat plan van aanpak is aangegeven welke activiteiten in het kader van de implementatie moeten plaatsvinden en binnen welke termijn dat gerealiseerd kan worden. De implementatie zal nog een deel van 2009 in beslag nemen.

2.3 Vergunningverlening

Voor bedrijven die niet onder het Activiteitenbesluit of het Besluit landbouw milieubeheer vallen geldt de vergunningplicht. Het is voor die bedrijven verboden zonder een milieuvergunning in werking te zijn, uit te breiden of te veranderen.

Door het in werking treden van het Activiteitenbesluit en het Besluit landbouw milieubeheer zijn er in de gemeente Sluis nog ongeveer 50 vergunningplichtige bedrijven.

De vergunningplicht geldt in ieder geval nog voor de grote intensieve veehouderijen, de agrarische bedrijven met een flinke neventak intensieve veehouderij, LPG-tankstations, opslag bestrijdingsmiddelen, mestopslagen groter dan 2500 m³, etc.

De vergunningplichtige bedrijven in de gemeente Sluis beschikken over het algemeen over een actuele milieuvergunning.

2.4 Stand van zaken

Door het in werking treden van het Activiteitenbesluit en het Besluit landbouw milieubeheer hebben er grote verschuivingen plaatsgevonden in de aantallen meldingplichtige en vergunningplichtige bedrijven in de gemeente Sluis. In de onderstaande tabel 1 is voor 2009 een raming gegeven van aantallen melding- en vergunningplichtige bedrijven. De exacte aantallen zijn nu nog niet bekend.

Tabel 1

	2009
Aantal meldingplichtige inrichtingen	1550
Aantal te ontvangen meldingen	65
Aantal vergunningplichtige inrichtingen	50
Aantal te verlenen vergunningen	8

2.5 *Omgevingsvergunning*

De invoering van de omgevingsvergunning is al tweemaal uitgesteld. Het ministerie van VROM heeft nu 1 januari 2010 als richtdatum gegeven. Na invoering van de omgevingsvergunning hoeft iemand straks nog maar één vergunning aan te vragen, bij één loket, ten behoeve van de bouw of verbouw van een huis, bedrijf etc. In de omgevingsvergunning worden in feite onder andere de sloop-, bouw-, milieu-, gebruiks-, lozings- en kapvergunning samengevoegd. De voorbereiding van de omgevingsvergunning is in 2007 gestart. In 2009 worden de voorbereidingen voortgezet om per 1 januari 2010 met de omgevingsvergunning te kunnen werken.

2.6 *Deregulering*

De gemeente Sluis heeft in 2007 deelgenomen aan het project 'deregulering' van de Kamer van Koophandel Zeeland. Het project richt zich op het verminderen van de regeldruk en de dienstverlening voor bedrijven te verbeteren. In het kader van het project zijn de volgende milieuproducten onderzocht: ontheffing geluidhinder, AMvB-melding Wet milieubeheer, stookontheffing, melding 12-dagenregeling, vergunning Wet milieubeheer, melding grond afgraven en verplaatsen, bouwstoffen melding, geschiktheidsverklaring bodemonderzoek. Het onderzoek heeft geresulteerd in het 'Dereguleringsadvies gemeente Sluis'. Het Dereguleringsadvies bevat ten aanzien van de genoemde milieuproducten de volgende acties: het digitaal beschikbaar stellen van aanvraagformulieren en informatie over de producten; het digitaal indienen van aanvragen mogelijk maken; het verkorten van de behandeling van aanvragen en de ontheffing geluidhinder omzetten in een meldingplicht met algemene regels. De aanbevelingen die burgemeester en wethouders hebben overgenomen worden in 2009 doorgevoerd.

2.7 *Tijdelijke opslag van vaste mest en drijfmest.*

Het Besluit landbouw milieubeheer is van toepassing op de tijdelijke opslag van vaste dierlijke mest op het land. Het Besluit landbouw milieubeheer biedt het college van burgemeester en wethouders de mogelijkheid om nadere eisen te stellen ten aanzien van het afdekken van de mest.

Bij besluit van 30 januari 2007 hebben burgemeester en wethouders onder andere nadere eisen gesteld ten aanzien van de afdekplicht van pluimvee- en nertsenmest met compost of grond van het eigen perceel. Een tijdelijke opslag van vaste dierlijke mest moet voldoen aan de voorschriften uit het Besluit landbouw milieubeheer en de nadere eisen.

Het Besluit landbouw milieubeheer is niet van toepassing op de tijdelijke opslag van vaste overige organische meststoffen. Een uniforme benadering van de tijdelijke opslag van vaste dierlijke en overige vaste organische meststoffen is wenselijk.

Burgemeester en wethouders hebben dan ook op 30 januari 2007 besloten de 'Gedoogregeling tijdelijke opslag van overige vaste organische meststoffen' vast te stellen. Een tijdelijke opslag van overige vaste organische meststoffen moet voldoen aan de voorschriften uit de gedoogregeling.

Een tijdelijke opslag van dierlijke meststoffen of overige vaste organische meststoffen moet schriftelijk worden gemeld bij de gemeente. Jaarlijks worden er tientallen meldingen ingediend. Op de naleving van de voorschriften wordt gecontroleerd.

De gemeenteraad heeft op 27 maart 2008 besloten dat gedurende de proefperiode tot en met 31 mei 2009, binnen een bouwblok van een agrarisch bedrijf drijfmest tijdelijk vergunningvrij mag worden opgeslagen in de periode van 1 februari tot en met 31 mei. De opslag moet plaatsvinden in een mobiele of oprolbare mestzak met een maximum inhoud van 400 m³. In oktober/november 2009 vindt er een evaluatie plaats.

In tabel 2 is het aantal te verwachten meldingen weergegeven.

Tabel 2

Meldingen vaste dierlijke mest	150
Meldingen overige vaste organische meststoffen	20

2.8 Handhaving

Controle op en handhaving van de naleving van de milieuvoorschriften wordt uitgevoerd volgens het door Burgemeester en Wethouders vastgestelde 'Handhavingsprogramma milieu 2009'.

Acties

2.1	Implementatie Activiteitenbesluit en Besluit landbouw milieubeheer.
2.2	Vergunningen Wet milieubeheer.
2.3	Meldingen Wet milieubeheer.
2.4	Meldingen tijdelijke opslag vaste mest.
2.5	Vorbereiding invoering omgevingsvergunning.
2.6	Uitvoeren dereguleringsadvies.
2.7	Milieuhandhaving

3. Milieucommunicatie en - educatie

Milieucommunicatie en –educatie omvat alle vormen van communicatie die te maken hebben met milieubeleid en openbaar bestuur en die gericht zijn op het vergroten van draagvlak voor milieubeleid en het bereiken van milieubeleidsdoelstellingen. Milieucommunicatie en –educatie is bij alle milieuthema's wel aan de orde.

3.1 Milieucommunicatie

Tijdens de reguliere werkzaamheden wordt op verzoek en ongevraagd aan burgers en bedrijven informatie gegeven over uiteenlopende milieuonderwerpen.

In de wekelijkse gemeentelijke rubriek in het Zeeuws-Vlaams Advertentieblad (ZVA) vindt de officiële publicatie plaats van ontvangen aanvragen om milieuvergunning, milieumeldingen en vastgesteld beleid. In de genoemde rubriek vindt tevens publicatie plaats van redactionele artikelen over allerlei milieuonderwerpen.

De gemeentelijke website en de gemeentekrant bevat voor de burgers en bedrijven relevante milieu-informatie.

Jaarlijks geeft de gemeente een afvalkalender uit met informatie over de afvalinzameling en de mogelijkheid tot gescheiden afgifte van huishoudelijke afvalstoffen.

De gezamenlijke Zeeuwsvlaamse gemeenten geven vier keer per jaar het 'Natuurblad Zeeuws-Vlaanderen' uit. Een medewerker van de gemeente Sluis zit in de redactie van het milieubladd. Het natuurblad informeert de burgers over alle onderwerpen die met natuur en milieu te maken hebben en betrekking hebben op Zeeuws-Vlaanderen. Dit betekent dat plannen op nationaal niveau vertaald worden naar de consequenties voor Zeeuws-Vlaanderen.

Het natuurblad is een samenwerking tussen de drie Zeeuws-Vlaamse gemeenten en het NME-steunpunt Natuur&Zo en er worden bijdragen geleverd door de natuurverenigingen “De Steltkluut” en “het Duumpje”. Ook Staatbosbeheer, Stichting Landschapsbeheer Zeeland en het Zeeuwse Landschap leveren een bijdrage. Alle excursies die er in Zeeuws-Vlaanderen zijn, worden gepubliceerd in het natuurblad als middenkatern zodat ze ook als folder bij de VVV's en de Campings liggen. Het betreft een proef van voorlopig twee jaar tot en met 2009. Daarna wordt alles geëvalueerd. Het blad moet zich gedeeltelijk zelf kunnen financieren door middel van advertenties.

3.2 *Natuur- en milieueducatie (NME)*

De milieueducatie in Zeeuws-Vlaanderen wordt in opdracht van de drie gemeenten verzorgd door het steunpunt natuur- en milieueducatie Zeeuws-Vlaanderen ‘Natuur & Zo’. Organisatorisch valt het steunpunt onder de Zeeuwse ReinigingsDienst (ZRD) en is gevestigd in de bibliotheek te Terneuzen. De gemeente Sluis verstrekt een financiële bijdrage aan ‘Natuur & Zo’ ten behoeve van de uitvoering van de activiteiten. Natuur & Zo stelt in overleg met de drie gemeenten jaarlijks een activiteitenplan op. De gemeente verleent medewerking aan een aantal activiteiten uit dat plan, zoals bijvoorbeeld Week van de Zee, Lenteprikkel, Boomfeestdag en Nacht van de Nacht.

3.3 *Verdrag van Aarhus*

In 1998 sloot de Europese Unie het Verdrag van Aarhus af, met als doel milieu-informatie meer publiek te maken voor de burger. Dat verdrag is omgezet in een richtlijn. De richtlijn is in Nederland geïmplementeerd via de Wet uitvoering Verdrag van Aarhus. Voor de gemeente heeft deze wetgeving tot gevolg dat ze haar milieu-informatie op de breedst mogelijke basis systematisch aan het publiek beschikbaar moet stellen.

De gemeentelijke milieu-informatie is nu voor het publiek grotendeels nog analoog beschikbaar. Het streven is om de gemeentelijke milieu-informatie ook digitaal beschikbaar te hebben voor de burger. Daartoe dient een digitaal register te worden ontwikkeld. Samen met de gemeenten Hulst en Terneuzen is bepaald met welke milieu-informatie dat register gevuld moet worden. De feitelijke invulling van het digitale milieuregister dient door iedere gemeente afzonderlijk te gebeuren.

In het milieuprogramma voor 2008 was opgenomen om de invulling van het digitale milieuregister niet uit te voeren in verband met het niet toereikend zijn van de personele capaciteit. In 2009 is het wel mogelijk.

Acties

3.1	Milieuvoorlichting: ZVA en website.
3.2	Afvalkalender.
3.3	Milieublاد Zeeuws-Vlaanderen.
3.4	NME-activiteiten.
3.5	NME samenwerking.
3.6	Implementatie Verdrag van Aarhus.

4. Water

4.1 *Riolering*

De gemeenteraad heeft op 2 maart 2006 het Gemeentelijk Riolerings Plan (GRP) vastgesteld. Het GRP geldt voor de periode 2006 tot en met 2010. Er vindt inzameling van afvalwater van nagenoeg alle woningen en bedrijven plaats. Nieuwe riolering wordt (verbeterd) gescheiden aangelegd.

Afvalwaterlozingen van bedrijven op de gemeentelijke riolering vormt een vast aandachtspunt bij toepassing van de Wet milieubeheer (vergunningen, meldingen, handhaving en toezicht).

4.2 Stedelijk waterplan

Op basis van een door vertegenwoordigers van het waterschap en de Zeeuws-Vlaamse gemeenten opgesteld plan van aanpak is adviesbureau Witteveen+Bos in september 2004 gestart met een verkenningsonderzoek. Na vaststelling van de visienota door de raad is vervolgens een aanvang genomen met het opstellen van het maatregelenplan. De uitvoering van de maatregelen zelf staat gepland voor de periode 2007-2015.

5. Bodem

5.1 Bodemonderzoeken en historische onderzoeken

- Bodemonderzoeken worden onder andere uitgevoerd ten behoeve van de uitvoering van grotere bouwwerken voor bewoning (>50 m²), civieltechnische werken zoals rioleringswerken en wegenbouw, transacties van onroerend goed, etc..

De beoordeling van de resultaten, vastgelegd in bodemonderzoeksrapporten, vraagt ook in 2009 een flinke tijdsbesteding. Dit betreft de beoordeling van onderzoeken die in opdracht van de gemeente zijn uitgevoerd als ook van onderzoeken die in opdracht van derden zijn uitgevoerd.

- Historische onderzoeken worden vaak uitgevoerd in opdracht van taxatiebureaus. Dit om na te gaan of er in het verleden activiteiten waren die mogelijk verontreinigingen hebben veroorzaakt. Het beoordelen van en het verstrekken van informatie over bodemonderzoeken ten behoeve van bouwvergunningen en historische bodemonderzoeken ten behoeve van taxaties worden kostendekkend uitgevoerd.

De bodemkwaliteit uit de onderzoeksrapporten worden vastgelegd in het gedigitaliseerde bodeminformatiesysteem (BIS/GIS-systeem). Hierdoor ontstaat er een goed beeld van de bodemkwaliteit in onze gemeente en is de informatie snel beschikbaar.

5.2 Landsdekkend Beeld

Met het project "Landsdekkend Beeld" heeft VROM bepaald dat de totale omvang van de verontreiniging van de historisch verdachte locaties binnen de bebouwde kommen in 2009 in kaart moet zijn gebracht met een mogelijke uitloop naar 2010.

In de gemeente Sluis zijn ongeveer 1800 verdachte locaties waarbij historisch onderzoek moet worden uitgevoerd en zonodig verkennende en nadere onderzoeken. Tot nu toe zijn ongeveer 900 onderzoeken uitgevoerd.

De werkzaamheden in het kader van 'Landsdekkend Beeld' worden in 2009/2010 afgerond. Omdat het hier niet om reguliere werkzaamheden gaat, mogen om in aanmerking te komen voor een bijdrage van de provincie de werkzaamheden niet uitgevoerd worden door een interne kracht.

De kosten van de inventarisatie worden gefinancierd uit het ISV2-budget dat door de provincie wordt beheerd. Hiervoor is een medewerker via Randstad gedetacheerd. De gemeentelijke bijdrage aan de inventarisatie zal bestaan uit een urenbesteding ten behoeve van de begeleiding. Alle andere kosten zijn voor rekening van de provincie.

5.3 ISV1 en 2

1. In het kader van de uitvoering van het meerjarenprogramma ISV1 wordt in 2009 op een 3-tal locaties een bodemonderzoek uitgevoerd. Onderzoek wordt gedaan naar de aard en omvang van de op die locaties aanwezige bodemverontreiniging. Uit de bodemonderzoeken zal moeten blijken of er noodzaak is tot sanering. De kosten hiervan worden geschat op € 35.000,-.
2. "Centrumplan Oostburg". In het kader van ISV2 is door de provincie een bijdrage toegezegd van € 110.500,- voor het in kaart brengen van de bodemkwaliteit in het centrum van Oostburg. Dit omdat er plannen zijn het centrum op de schop te nemen en er het nodige grondverzet zal plaatsvinden. Het project zal gedeeltelijk worden uitbesteed aan een adviesbureau.
3. In het kader van "Landsdekkend Beeld" is vanuit de regeling ISV2 € 182.237,- beschikbaar gesteld voor de uitvoering in 2007-2008-2009-2010. Dit geld wordt gebruikt voor het uitvoeren van historisch onderzoek naar de bodemkwaliteit, het uitvoeren van verkennende bodemonderzoeken en het uitvoeren van eventueel noodzakelijke saneringen. In de begroting 2009 is € 100.000,- opgenomen voor het uitvoeren van onderzoeken van gemeentelijke eigendommen en het zo nodig ondersteunen bij particulieren voor zover deze geen beroep kunnen doen op de ISV-regeling.

5.4 Bodemsaneringen

Voor 2009 zijn twee bodemsaneringen gepland.

1. Landstraat 42 te Aardenburg (ernstige historische loodverontreiniging). De provincie heeft aangegeven dat deze verontreiniging niet in aanmerking komt voor de ISV regeling omdat dit perceel na 1992 nog verkocht is en de nieuwe eigenaar daardoor "schuldig eigenaar" is, omdat de koper had "kunnen weten" dat er mogelijk verontreiniging aanwezig was. Het gaat hier om een historische verontreiniging waarbij de veroorzaker onbekend is. Tot 2002 was de grond eigendom van de gemeente en deze grond is in 2004 nogmaals doorverkocht. De huidige eigenaren vragen dan ook een bijdrage van de gemeente.
2. Blekestraat 21 te Groede: Het betreft hier een historische verontreiniging van grondwater waarbij een gedeelte van de verontreiniging op gemeentegrond ligt. Geprobeerd wordt om in het kader van ISV2 hiervoor financiering te vinden. In 2008 heeft een nader onderzoek uitgewezen dat de verontreiniging zich nog uitbreidt.
3. Verwacht wordt dat er 4 saneringen extra worden uitgevoerd naar aanleiding van verkennende bodemonderzoeken.

5.5 Besluit bodemkwaliteit

In het Besluit bodemkwaliteit (Bbk) worden de doelstellingen van het bodembeleid ten aanzien van bouwstoffen en grond & baggerspecie vastgelegd in één samenhangend beleidskader. Het doel van het Nederlandse bodembeleid is een balans te vinden tussen de maatschappelijke opgave die voortvloeit uit de Wet bodembescherming en de maatschappelijke opgave die voortvloeit uit het sociaaleconomische gebruik van de bodem, dat wil zeggen een balans tussen enerzijds de bescherming van de gezondheid van de mens en het behoud van de functionele eigenschappen die de bodem heeft voor mens, plant en dier, en anderzijds het geven van ruimte aan maatschappelijke activiteiten op de bodem.

Bodem+ (een onderdeel van het ministerie van VROM) heeft samen met een klankbordgroep en vertegenwoordigers uit de uitvoeringspraktijk een handreiking ontwikkeld. De handreiking richt zich vooral op gemeenten, provincies en waterschappen.

Belangrijke onderdelen van de handreiking die voor de gemeenten van belang zijn en die in 2009 moeten worden uitgevoerd zijn:

- het maken van een onderbouwde keuze tussen het opstellen van lokaal (gebiedsspecifiek) beleid of het volgen van het landelijke (generieke) beleidskader voor grond en bagger;
 - aanwijzen gebieden achtergrondwaarden (schoon), wonen en industrie, de zgn. Bodemfunctieklassen
 - aanwijzen van gebieden met specifieke bodemkwaliteit, bv. Gebieden aanwijzen die “vuiler” mogen zijn, de zgn. bodemfunctieklassenkaarten.
- invulling geven aan het lokale beleid om te zorgen voor een goede balans tussen bodembescherming en voldoende afzet van grond en bagger;
 - aanleggen depots
 - grondbeheer
 - werken met gesloten grondbalansen
- het vertalen van het landelijke en lokale beleid naar werkprocessen;
 - Afstemming kleuren bodemfunctieklassen
 - Ontwikkelen van werken
- het gebruik van instrumenten, zoals de risicotoolbox, bodemkwaliteitskaarten en het meldpunt bodemkwaliteit;
 - Het opstellen van een bodemkwaliteitskaart die ervoor kan zorgen dat grondstromen eenvoudiger gerealiseerd kunnen worden. Verwacht wordt dat deze kaart omstreeks mei 2009 gepresenteerd wordt.
 - Wederzijdse erkenning bodemkwaliteitskaarten
 - Gevolgen nieuwe toetsingswaarde DDTED voor zonerings buitengebied
 - Afstemming gebruiksfunctie en bodemkwaliteit in de bodemfunctieklassenkaart
 - Grondtransport meldingen

Acties

5.1	40 x Bodemonderzoeken ten behoeve van bouwplannen
5.2	180 x Historische onderzoeken ten behoeve van Makelaars
5.3	900 x Historische onderzoeken in het kader van LDB ISV1/2
5.4	35 x nadere onderzoeken in het kader van ISV1/2
5.5	6 x Bodemsaneringen in het kader van ISV1/2
5.6	Bodemkwaliteitskaart opstellen, afronding mei 2009

6. Geluid

6.1 Uitvoering Wet geluidhinder

In de gemeente Sluis ligt rond de bedrijventerreinen Deltahoek en het Havengebied te Breskens een geluidzone. Met uitzondering van de 30 km-wegen ligt langs alle wegen een geluidzone aan weerszijden van de weg. Dit is wettelijk bepaald.

De verantwoordelijkheid van het beheer van een geluidzone rond een industrieterrein ligt bij de gemeente. De procedures over het verlenen van hogere grenswaarden valt onder bevoegdheid van burgemeester en wethouders. Dit betreft het vaststellen van hogere grenswaarden binnen geluidzones rond industrieterreinen en langs wegen.

6.2 Gemeentelijk geluidbeleid

De geluidsnormen waar bedrijven aan moeten voldoen staan in de voorschriften van de milieuvergunning of in de algemene regels. De gemeente kan eigen geluidbeleid vaststellen.

In dat gemeentelijk geluidbeleid kunnen voor daarbij aangewezen gebieden geluidsnormen worden opgenomen die afwijken van de algemene regels. De algemene regels bepalen de bandbreedte waarbinnen de geluidsnormen kunnen worden gesteld in het gemeentelijk geluidbeleid. Dat gemeentelijk geluidbeleid kan dan ook dienen als toetsingskader voor milieuvergunningen en ruimtelijke plannen. In het gemeentelijk geluidbeleid kan ook aan de orde komen het aspect geluid bij evenementen en bij incidentele – en collectieve festiviteiten bij horecabedrijven. Ook een beleid voor ontheffingen hogere grenswaarden verkeers- en industrielawaai kunnen onderdeel uitmaken van een gemeentelijk geluidbeleid. De geluidnormen in een geluidbeleid krijgen pas rechtskracht nadat ze in een verordening zijn opgenomen.

De gemeente wenst alleen een gemeentelijk geluidbeleid op te stellen wanneer dat een meerwaarde heeft ten opzichte van de geluidnormen die nu worden toegepast. Of er sprake zal zijn van een meerwaarde moet nog worden onderzocht.

Acties

6.1	Onderzoek naar meerwaarde gemeentelijk geluidbeleid. (niet in 2009)
6.2	6 x Hogere grenswaarden industrie- en wegverkeerslawaai.
6.3	60 x Ontheffingen geluidhinder evenementen

7. Lucht, geur en licht

7.1 Besluit luchtkwaliteit

De luchtkwaliteit in de gemeente wordt onder andere bepaald door de uitstoot van stoffen door het gemotoriseerde verkeer en de industrie. Bij dat laatste wordt de luchtkwaliteit vooral beïnvloed door bronnen buiten de gemeentegrens. Op de luchtkwaliteit is het Besluit luchtkwaliteit van 11 oktober 2007 van toepassing. In het Besluit luchtkwaliteit zijn de grenswaarden opgenomen voor o.a. de stoffen benzeen, stikstofdioxide, zwaveldioxide en fijn stof. De gemeente Sluis valt niet onder de rapportageverplichting die in het Besluit luchtkwaliteit is opgenomen. De luchtkwaliteit wordt binnen de gemeente Sluis niet gemeten. De verwachting is dat deze voldoet aan het Besluit luchtkwaliteit. Dit is af te leiden uit de rapportages die de gemeente ontvangt bij aanvragen van goedkeuring op ruimtelijke plannen. Op de landelijke website zijn de achtergrondwaarden weergegeven. Hieruit blijkt dat de luchtkwaliteit ruimschoots voldoet aan de landelijke normen.

Op grond van het bepaalde in het Besluit luchtkwaliteit 2007 moeten ruimtelijke plannen (bestemmingsplannen, wegverbreding, etc.) en aanvragen om milieuvergunning, waarbij er sprake is van essentiële veranderingen, getoetst worden aan de in het besluit genoemde grenswaarden. In de gemeente Sluis wordt bij alle bestemmingsplannen of wijzigingen van bestemmingsplannen en aanvragen om milieuvergunning beoordeeld of er sprake is van essentiële veranderingen. Indien sprake is van essentiële veranderingen wordt getoetst aan de grenswaarden. De uitvoering van het Besluit luchtkwaliteit is een complexe en technische materie. De advisering ter zake toetsing aan de normen van het Besluit wordt vooralsnog uitgevoerd door externe adviseurs. De beoordeling wordt gedaan binnen de eigen organisatie. Mede door middel van scholing moet de kennis over de toepassing van het Besluit luchtkwaliteit 2007 worden verruimd. Op termijn moet dit leiden tot een interne advisering over de toepassing van het besluit.

7.2 Afval verbranden

In de Wet milieubeheer is een verbod opgenomen voor het verbranden van afvalstoffen in de open lucht. Op grond van de Wet milieubeheer zijn burgemeester en wethouders bevoegd ontheffing te verlenen van dat verbod. In regionaal verband is beleid ontwikkeld op het gebied van de ontheffingverlening voor het stoken van vuur in de open lucht.

Burgemeester en wethouders hebben dat beleid vastgesteld in 2005. Ontheffing wordt verleend voor kamp- en vreugdevuren, het verbranden van snoeihout buiten de bebouwde kom, het verbranden van het slootmaaisel buiten de bebouwde kom en in bijzondere omstandigheden (bijv: calamiteiten, misoogst) Aan het ontheffingenbeleid wordt uitvoering gegeven door middel van het verlenen van individuele ontheffingen.

7.3 Geur

De Wet geurhinder en veehouderij (Wgv) vormt vanaf 1 januari 2007 het toetsingskader voor de milieuvergunning, als het gaat om geurhinder vanwege dierenverblijven van veehouderijen. De regels uit de Wgv moeten in acht worden genomen bij beslissingen op aanvragen om een milieuvergunning. Vergunde rechten blijven in principe onaangestast, alleen bij nieuwe aanvragen (uitbreidingen van het aantal dieren) moet de nieuwe wet worden toegepast.

7.4 Licht

In 2008 is het 'Beleidsplan en beheersplan openbare verlichting Gemeente Sluis 2006/2016' vastgesteld. Uitgangspunt bij het beleidsplan is de nadruk zoveel mogelijk te leggen op het vervangen van armaturen. Doel hiervan is binnen redelijke termijn over te gaan op de toepassing van moderne armaturen. Dit beleid leidt tot het terugdringen van energiegebruik en het tegengaan van lichtvervuiling. Ook milieu is in dit plan dus een belangrijk afwegingskader.

Bij de ontwikkeling van nieuwe plannen in het landelijk gebied dient het aspect lichthinder te worden meegenomen bij de locatieafweging. In bestemmingsplannen voor het landelijk gebied of milieuvergunningen voor inrichtingen worden waar nodig bepalingen opgenomen om lichthinder te voorkomen en/of maatregelen opgenomen om lichthinder te beperken.

Acties

7.1	Verruimen kennis Besluit luchtkwaliteit.
7.2	Aanvragen om stookontheffing.
7.3	Beleid vaststellen om lichthinder tegen te gaan (niet in 2009).

8. Externe Veiligheid

Externe veiligheid heeft een directe relatie met ons leefmilieu omdat het hier gaat om de naar buiten gerichte risico's van de aanwezigheid van grotere hoeveelheden gevaarlijke stoffen. De risico's worden daarbij uitgedrukt in de kans op overlijden als direct gevolg van een ongeval met gevaarlijke stoffen. De gevaarlijke stoffen die in dit verband genoemd kunnen worden zijn bijvoorbeeld chloor, ammoniak, LPG en vuurwerk. De gemeente heeft de zorg voor de lokale veiligheid en daarmee de zorg voor de externe veiligheid.

8.1 Risico's InZicht

Eind 2005 hebben Burgemeester en Wethouders ingestemd met het Meerjarenprogramma Externe Veiligheid 2006-2010, 'Risico's InZicht'. Daarin wordt aangegeven hoe de provincie en gemeenten samen het Externe Veiligheid-beleid verder gestalte geven.

In de periode 2004-2005 lag de nadruk op het inventariseren van risico's, het ontwikkelen van beleid en een communicatiestrategie. Nu ligt de nadruk op de uitvoering (vergunningverlening, actualisatie bestemmingsplannen en communicatie). Uitgangspunt is dat alle partijen (provincie, veiligheidsregio en gemeenten) in ieder geval de wettelijke taken uitvoeren en (facultatief) deelnemen aan gezamenlijke projecten. Op termijn moet Externe Veiligheid in de reguliere werkzaamheden worden geïmplementeerd.

In het Uitvoeringsprogramma Externe Veiligheid 2009 zijn de activiteiten opgenomen die dit jaar uitgevoerd dienen te worden. Onderstaand is een overzicht gegeven van de activiteiten die voor de gemeente Sluis relevant zijn. De activiteiten zijn ingedeeld in 4 clusters; Cluster 1 Inventarisatie, Cluster 2 Beleid en communicatie, Cluster 3 Uitvoering en Cluster 4 Gezamenlijke projecten. De activiteiten die relevant zijn voor de uitvoering van de milieutaken worden vervolgens kort toegelicht.

Cluster 1: Inventarisatie

1A Actueel houden risico-inventarisatie inrichtingen (risicokaart)

Het Registratiebesluit (RRGS) verplicht het Wet milieubeheer bevoegd gezag tot het hebben van een beeld van de inrichtingen die met gevaarlijke stoffen werken en de risico's die daarbij behoren. Inzicht in de risicobronnen is een basisvoorwaarde om EV-beleid te kunnen ontwikkelen en uit te voeren, burgers te informeren en professionele gebruikers te ondersteunen.

Het actueel houden van de risicokaart blijft aandacht vragen vanwege de wijzigingen in de verschillende wetgevingen, waaronder het BEVI en het registratiebesluit, en de ontwikkeling van de risicokaart (uitbreiden met meer informatie). In 2008 is de (professionele) risicokaart volledig gevuld en een werkwijze voor borging vastgelegd.

Acties

In 2009 en volgende jaren is het doel de risicokaart actueel houden en in te springen op eventuele wetwijzigingen (REVI II).

Cluster 3: Uitvoering

3A Vergunningverlening

Vanuit het Bevi worden nieuwe eisen gesteld aan inrichtingen. Het betreft met name PGS-15 inrichtingen en LPG tankstations. In de vergunningverlening zal met meer nadruk gekeken moeten worden naar de (on)mogelijkheden van risicoreductie aan de bron, omdat hier direct ruimtelijke consequenties aan verbonden zijn. Verder moet een goede motivatie worden gegeven voor het accepteren van risico's.

Volgens een prioriteitenlijst zijn inmiddels de vergunningen met de hoogste prioriteit (zowel provinciaal als gemeentelijk) geactualiseerd. De actie voor vergunningen met een lagere prioriteit is nog niet afgerond.

Op 1 januari 2008 is het REVI II van kracht geworden, hierdoor zijn een aantal andere categorieën onder het BEVI komen te vallen. Dit heeft gevolgen voor de vergunningen van deze bedrijven.

Het streefbeeld is dat in 2010 alle vergunningen actueel zijn voor wat betreft de nieuwe wet- en regelgeving en beleid op het gebied van EV en dat het EV-beleid structureel (in ieder vergunningetraject waar EV een rol speelt) wordt meegenomen. Hierbij wordt rekening gehouden met het advies van de veiligheidsregio ten aanzien van het GR.

Acties

In de periode 2009 tot en met 2010 worden de overige vergunningen met een lagere prioriteit geactualiseerd en de wijzigingen met betrekking tot REVI II doorgevoerd. Procedures die nog lopen van vergunningen met een hoger prioriteit (LPG-tankstations) worden in deze periode afgerond.

Daarnaast komt de nadruk, naast de uitvoering van de actualisatieslag, steeds meer te liggen op het integreren van EV in de reguliere vergunningprocedures. De veiligheidsregio vervult hierbij de adviesrol ten aanzien van het GR.

3C EV integreren in bestemmingsplannen

Bestemmingsplannen vormen bij uitstek het instrument om het externe veiligheidsbeleid, voor zover dat betrekking heeft op ruimtelijke ordening, juridisch te verankeren en zo ongewenste situaties in de toekomst te voorkomen. In het BEVI (art. 5) staat bovendien dat de (nieuwe) grenswaarden/ richtwaarden moeten worden toegepast in het kader van de Wro, onder meer bij de vaststelling/herziening van een bestemmingsplan. Op 1 juli 2008 is de nieuwe Wro in werking getreden. Het streefbeeld is dat bij ieder bestemmingsplan het EV-beleid vanzelfsprekend en vroegtijdig wordt meegenomen, zodat ongewenste situaties in de toekomst voorkomen kunnen worden.

Actie

Gemeenten verwachten dat in de planperiode 2006-2010, dus ook in 2009, veel tijd nodig zal zijn voor het integreren van EV in bestemmingsplannen. De adviezen van de Veiligheidsregio Zeeland spelen hierbij een belangrijke rol. Als hulpmiddel is een handleiding Externe veiligheid in bestemmingsplannen opgesteld, inclusief lijst met aandachtspunten voor plankaart, voorschriften en toelichting. In aanvulling op de landelijke handreiking is in 2007 het Zeeuwse 'Praktijkwerkboek EV in bestemmingsplannen' opgesteld en in een bijeenkomst voor kennisoverdracht uitgezet. In 2009 zal het praktijkwerkboek een update krijgen waarin de nieuwe Wro en het project DURP (digitaal uitwisseling in ruimtelijke processen) verwerkt zal worden.

Het beleid over de buisleidingen in bestemmingsplannen is nog niet voldoende uitgekristalliseerd om al in uitvoering te worden genomen. In 2009 moet aandacht worden besteed aan de volgende onderwerpen: scannen van bestaande bestemmingsplannen op knelpunten met buisleidingen, toetsen van de veiligheidsafstanden in bestemmingsplannen, welke voorschriften worden opgenomen voor buisleidingen en overleg over eventueel uit te voeren saneringsacties.

Acties

8.1	Actueel houden risicokaart.
8.2	Actualiseren vergunningen.
8.3	Integreren EV in bestemmingsplannen.

9. Klimaatbeleid

Voor de uitvoering van het klimaatbeleid was voor 4 jaar (2005 -2008) een bedrag van € 364.923,- geraamd. Het uitvoeringsprogramma Klimaatbeleid is eind 2008 afgelopen. Voor 2009 is in de begroting € 35.000,- opgenomen. Dit is beduidend minder dan de voorgaande jaren toen per jaar ongeveer € 100.000,- is besteed in aan ambtelijke uren en het organiseren van bijeenkomsten en andere activiteiten.

Het klimaatbeleid zal ook in de komende jaren aandacht blijven krijgen. In Het bestuursakkoord Sluis: betrouwbaar bestuur(d) in balans is op 7 december 2006 het volgende door de raad vastgesteld:

17. Uitvoering geven aan klimaatconvenant.

Partijen zijn het er over eens, dat:

- ze voorstander zijn van duurzaam bouwen en van de toepassing van alternatieve vormen van energie, met uitzondering van windmolens.

9.1 Uitvoeringsprogramma 2009:

- Bestaande Woningbouw

- Met de woningbouwvereniging zijn prestatieafspraken gemaakt. In 2009 worden nadere energieafspraken gemaakt waarin de ambities van de gemeente en de woningbouwvereniging gestalte krijgen.
- Er wordt een vlekkenkaart opgesteld. Door de verschillende wijken in te kleuren is in een oogopslag de leeftijd van de woningen te zien en het daarbij behorende energielabel.

- Nieuwbouw(projecten)

Er staan een aantal nieuwbouwprojecten op stapel zoals; IJzendijke-Oost, Hof van Europa, Cadzand-Bad en Roode-Polder Breskens. De raad heeft in het bestuursakkoord ambities uitgesproken om duurzaam te bouwen. Dit betekent dat er afspraken moeten komen tussen de verschillende projectontwikkelaars en de gemeente in de vorm van prestatieafspraken.

Naast de projecten wordt er ook nieuw gebouwd door particulieren. Ook deze woningen moeten duurzaam worden gebouwd en wordt er gestreefd naar een lagere EPC (energieprestatiecoëfficiënt) dan wettelijk verplicht. Ook wordt de plaatsing van Lage Temperatuurverwarming (LTV) gecombineerd met warmtepompen gepromoot.

- Gemeentelijke gebouwen en installaties

De ambities van de gemeente voor haar eigen gebouwen is helder en duidelijk;

- Alle gebouwen worden duurzaam gebouwd.
- 40% van alle energiegebruik is afkomstig van duurzame bronnen.

De ambtenaren die betrokken zijn bij bouwprojecten moeten regelmatig op de hoogte gebracht worden van de ambities van de Raad. Daarnaast wordt er regelmatig informatie verspreid over nieuwe mogelijkheden en nieuwe technieken.

- Duurzame energie

In het uitvoeringsprogramma staat een innovatief project genoemd. De plannen om het varkensbedrijf van Aardenburg te verplaatsen naar Schoondijke en daar tevens een mestvergisting te bouwen is door de raad onder voorwaarden goedgekeurd. Er ontstaat dan een gesloten bedrijf die zichzelf van energie kan voorzien en het overschot op het energienet kwijt kan. De provincie juicht dit initiatief toe omdat duurzaamheid hoog in het vaandel van de provincie staat.

Het klimaat en dus energiegebruik is de komende jaren één van de speerpunten van het kabinet. In 2009 wordt verder gegaan met de proef van Kleine Windturbines in Schoondijke, die landelijke belangstelling geniet. Hoewel de eerste testresultaten tegenvielen omdat er weinig wind was is er onverminderd veel belangstelling voor in het land en zelfs in Europa.

Nu het kabinet haar subsidieplannen voor duurzame energie bekend heeft gemaakt komen er veel vragen vanuit de bevolking. Er is dus duidelijk behoefte aan voorlichting hierover.

Acties

9.1	Bestaande woningbouw
9.2	Nieuwbouw
9.3	Gemeentelijke gebouwen
9.4	Duurzame energie

10. Regionale samenwerking

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Hulst, Terneuzen en Sluis en het dagelijks bestuur van het Waterschap Zeeuws-Vlaanderen hebben een samenwerkingsovereenkomst handhaving en milieu gesloten. Ter uitwerking van de samenwerkingsovereenkomst is het regionale samenwerkingsprogramma 2008-2010 handhaving en milieu vastgesteld. In het regionale samenwerkingsprogramma 2008-2010 zijn diverse projecten op het vlak van handhaving en milieubeleid opgenomen, welke tijdens de programmaperiode zullen worden uitgevoerd. Jaarlijks wordt aan de partners verslag gedaan van de uitvoering van de geplande samenwerkingsactiviteiten.

Acties

10.1	Deelname overlegstructuur
10.2	Uitvoering projecten

11. Milieu en Ruimtelijke Ordening

Milieu en ruimtelijke ordening zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Milieuaspecten spelen altijd een rol bij de realisering van ruimtelijke plannen. Hierbij kan worden gedacht aan de kwaliteit van de bodem waar in of op wordt gebouwd, de verkeers aantrekkende werking wat weer gevolgen kan hebben voor het geluid en de luchtkwaliteit in de omgeving en duurzaam bouwen. Bij het realiseren van bedrijfsmatige ontwikkelingen spelen daarnaast nog specifieke aspecten een rol. In verband met geluid, geur, stof, veiligheid is het van belang dat voldoende afstand wordt aangehouden tot de omliggende woonbebouwing. Het is van groot belang dat milieu in een vroegtijdig stadium wordt betrokken bij de planontwikkeling. In de gemeente Sluis wordt milieu reeds in het vooroverleg met initiatiefnemers van plannen in de planvorming betrokken.

Bestemmingsplannen en ruimtelijke onderbouwingen zijn standaard voorzien van een milieuparagraaf. In de milieuparagraaf worden, indien relevant, de aspecten op het gebied van geluid, luchtkwaliteit, bodemkwaliteit, geur en externe veiligheid beschreven. De beoordeling van de milieuparagrafen vindt structureel plaats door milieumedewerkers.

Acties

11.1	Vooroverleg ruimtelijke plannen
11.2	Milieuparagraaf bestemmingsplannen, ruimtelijke onderbouwing.

12. Afval

De gemeente heeft de zorgplicht voor het inzamelen en verwijderen van het afval dat de huishoudens produceren. Doel is de hoeveelheid afval dat in de grijze container verdwijnt, te verminderen.

12.1 Inzameling huishoudelijk afval

Het huishoudelijk afval wordt gescheiden ingezameld in de fracties: restafval, gft-afval, grof huisvuil, papier en karton, glas, textiel en klein gevaarlijk afval. Restafval en gft-afval worden huis-aan-huis ingezameld door de Zeeuwse ReinigingsDienst (ZRD). Het grof huisvuil wordt op afroep ingezameld door de ZRD. De looptijd van de overeenkomst met de ZRD eindigt op 31 december 2012.

Het glas wordt ingezameld door middel van glascontainers in iedere kern. De gemeente neemt voor wat betreft de glaszameling deel aan de raamovereenkomst van O.L.A.Z. met Van Gansewinkel. De looptijd van de overeenkomst eindigt op 31 december 2009. In 2009 sluit O.L.A.Z. een nieuwe raamovereenkomst af met een inzamelaar, ten behoeve van de inzameling van glas in de Zeeuwse gemeenten.

In de kernen Oostburg, Aardenburg, Schoondijke, IJzendijke, Groede, Breskens en Sluis staan textielbakken. Jaarlijks wordt aan vier charitatieve instellingen vergunning verleend voor het huis aan huis inzamelen van textiel in de gemeente.

12.2 Milieustraat Oostburg

Op de milieustraat te Oostburg kunnen burgers diverse afvalcomponenten kosteloos gescheiden aanbieden. Enkel voor de afvalcomponenten bouw- en sloofafval en puin moet worden betaald. De milieustraten in de provincie Zeeland worden in opdracht van het O.L.A.Z. geëxploiteerd door de Zeeuwse ReinigingsDienst (ZRD). De exploitatiekosten van de milieustraten worden op basis van het aantal inwoners per gemeente door het O.L.A.Z. met de gemeenten verrekend.

In 2008 heeft O.L.A.Z. een onderzoek laten uitvoeren naar de feitelijke gevolgen van de laagdrempeligheid van de milieustraten in de provincie Zeeland. Op basis van de resultaten bepaalt het bestuur van O.L.A.Z. of de laagdrempeligheid van de milieustraten aanpassing behoeft. In 2009 vindt de besluitvorming daarover plaats. Indien het bestuur van O.L.A.Z. besluit tot aanpassing van de laagdrempeligheid dan zal de feitelijke uitvoering in 2010 plaatsvinden.

12.3 Producenten verantwoordelijkheid

De VNG, namens de Nederlandse gemeenten, het ministerie van VROM en het verpakkende bedrijfsleven hebben in 2007 een akkoord bereikt over het verpakkingenbeleid met betrekking tot de invulling van de producentenverantwoordelijkheid voor de gescheiden inzameling van verpakkingsafval voor de periode 2008-2012. De gemeenten hebben nu recht op een vergoeding voor de gescheiden inzameling van verpakkingsglas (flessen en potten), verpakkingen van papier en karton en kunststofverpakkingen. Die vergoeding wordt betaald door de Stichting Afvalfonds.

Voor de gescheiden inzameling van kunststofverpakkingen moet nog een inzamelstructuur worden opgezet. De Zeeuwse gemeenten streven er naar om binnen het samenwerkingsverband O.L.A.Z. te komen tot een uniforme inzamelwijze in heel de provincie Zeeland. Afsproken is om het gebruik van brengvoorzieningen (overeenkomstig glaszameling) als uitgangspunt te nemen. Na afronding van de voorbereidende werkzaamheden kan in 2009 worden begonnen met de gescheiden inzameling van kunststofverpakkingen.

12.4 O.L.A.Z.

De gemeente Sluis neemt deel in de gemeenschappelijke regeling Openbaar Lichaam Afvalverwijdering Zeeland (O.L.A.Z.). De Zeeuwse gemeenten hebben hun bevoegdheden op het gebied van de verwerking van al het door of namens de gemeenten ingezamelde afval overgedragen aan O.L.A.Z. Voor de verwerking van het afval heeft O.L.A.Z. een overeenkomst gesloten met Delta Milieu. Daarnaast vormt O.L.A.Z. het kader voor een zo uniform mogelijk Zeeuws afvalbeleid.

Het O.L.A.Z.-bestuur wordt geadviseerd door de ambtelijke Ondersteuningscommissie. De Ondersteuningscommissie wordt aangestuurd door een voorzitter en secretaris. De functie van ambtelijk secretaris van het O.L.A.Z. wordt uitgevoerd door een medewerker van de gemeente Sluis. Met het O.L.A.Z. is daartoe een detacheringovereenkomst gesloten waarin is opgenomen dat O.L.A.Z. de kosten, verbonden aan de werkzaamheden, vergoedt aan de gemeente Sluis.

In 2009 staan voor O.L.A.Z. de volgende acties gepland die relevant zijn voor alle Zeeuwse gemeenten:

- uniforme inzameling van kunststofverpakkingen in de Zeeuwse gemeenten;
- een nieuwe raamovereenkomst voor de inzameling van het verpakkingsglas in de Zeeuwse gemeenten;
- besluitvorming over de eventuele aanpassing van het acceptatiebeleid van de milieustraten in Zeeland in relatie met het wel of niet invoeren van diftar in heel de provincie Zeeland;
- aanpassing van de tekst van de gemeenschappelijke regeling;
- uitvoeren twee sorteeranalyses (1 in voorjaar + 1 in najaar).

Acties

12.1	Inzameling huishoudelijke afvalstoffen, inclusief gescheiden inzameling.
12.2	Overleg met ZRD.
12.3	Opzetten inzamelstructuur kunststofverpakkingen.
12.4	Ambtelijk secretariaat O.L.A.Z.

13. Activiteitenplan

Voor de uitvoering van de milieuactiviteiten is binnen de afdeling Ontwikkeling 5,4 fte beschikbaar en binnen de afdeling Vergunningen 1,4 fte. Uitgaande van 1.450 uur effectief inzetbaar per fte, betekent dit dat in totaal 9.860 uur besteedbaar is. Daarin is begrepen: 0,4 fte voor de uitvoering van het ambtelijk secretariaat van O.L.A.Z.; 0,6 fte ten behoeve van de implementatie van het Activiteitenbesluit en het Besluit landbouw; en 2,8 fte voor milieuhandhaving.

De in het Activiteitenplan (bijlage 1) opgenomen urenraming geeft per activiteit het aantal uur weer wat nodig is om de activiteit op minimaal niveau uit te voeren. Het totaal aantal uur wat daarvoor nodig is wordt geraamd op 12.350 uur. In de kolom 'Besch. uren' is weergegeven dat 9.860 uur beschikbaar is binnen de afdelingen Ontwikkeling en Vergunningen voor de uitvoering van de activiteiten. In de laatste kolom is weergegeven hoeveel uur in 2009 aan derden wordt uitbesteed ten behoeve van de uitvoering van de betreffende activiteit. Dat is inclusief de uren die door de provincie worden vergoed ten behoeve van de inventarisatie van 'Landsdekkend Beeld' (LDB).

Veel activiteiten die in dit milieuprogramma staan zijn onontkoombaar. Dit betreft bijvoorbeeld wettelijke taken. Deze zijn in het activiteitenplan aangegeven met een W. Daarnaast zijn er activiteiten die al in gang zijn gezet. Dat kunnen zijn beleidsmatig vastgestelde activiteiten, weergegeven met een B en activiteiten waarover afspraken zijn gemaakt met andere partijen, weergegeven met een A.

De urenraming in het Activiteitenplanning geeft het aantal uur weer wat nodig is voor de uitvoering van de activiteiten op minimaal niveau. Ondanks dat er sprake is van een uitvoering op minimaal niveau is het niet mogelijk om in 2009 alle activiteiten uit te voeren. De oorzaak daarvan ligt in het ontbreken van voldoende menskracht ten behoeve van de uitvoering van de milieuactiviteiten door de afdelingen Ontwikkeling en Vergunningen. Sinds 2005 is de voor de uitvoering van de milieuactiviteiten beschikbare menskracht bij de afdelingen Ontwikkeling en Vergunningen met 2 fte afgenomen. Bij het bepalen van de keuze voor de niet uit te voeren activiteiten is het volgende overwogen: zijn er dringende redenen voor de uitvoering in 2009; gaat het niet uitvoeren van de activiteiten ten kosten van de dienstverlening aan burgers en bedrijven; zijn er afspraken met derden gemaakt ten behoeve van de uitvoering van de activiteit in 2009. Bij de activiteiten die wel in de raming staan maar in 2009 niet worden uitgevoerd was daar geen sprake van. In de kolom 'Besch. uren' is bij de niet uit te voeren activiteiten het aantal uur op 0 gesteld.